

CRNA GORA

OPŠTINA MOJKOVAC

Sekretarijat za opštu upravu,
društvene djelatnosti i kadrovska pitanja

Br:07-100/23- 325

Mojkovac, 04.05.2023. godine

Na osnovu člana 113 stav 1 i 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list Crne Gore", 02/18, 34/19, 38/20, 50/22) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta putem internog oglasa, br. 08-100/23-374 od 27.04.2023. godine

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I KADROVSKA PITANJA

objavljuje

INTERNI OGLAS

za potrebe

Sekretarijata za finansije i privredu

Samostalni savjetnik II – ovlašćeno službeno lice za preduzetništvo

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, poslovni i pravni fakultet –diplomirani menadžer/ka
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Radno iskustvo u trajanju od najmanje tri godine

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto;
- uvjerenje o državljanstvu;
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte);
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta;
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti;
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Na interni oglas može se prijaviti lokalni službenik koji je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme. Lokalni službenik koji je na probnom radu nema pravo da se prijavi na interni oglas.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 115 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22) i članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list Crne Gore", 02/18, 34/19 i 08/21) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl.list Crne Gore", br.50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Sekretarijatu za opštu upravu, društvene djelatnosti i kadrovska pitanja.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, kandidati će biti obaviješteni putem internet stranice opštine Mojkovac (www.mojkovac.me), najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv organa lokalne uprave i radnog mjesta) na adresu:

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I KADROVSKA PITANJA

Trg Ljubomira Bakoča br.4

Sa naznakom: za interni oglas - za potrebe Sekretarijata za finansije i privredu

Kontakt telefon: 050/470-272,050/472-135; Rad sa strankama od 08 h-14 h

www.mojkovac.me



VD SEKRETARKA

Vesna Filipović