

Primljeno	06-04-2021			
Dig. jed.	Jed. list br.	Redni broj	Prilog	Vrijednost
01	018/21	515		

CRNA GORA

NOTAR

Svetozar Bogavac

sjediste

Bijelo Polje, Slobode br.10

OTPRAVAK IZVORNIKA

OZNAKA SPISA

1122 / RPD 99 / 2021

PREDMET

UGOVOR O ZAKUPU NEPOKRETNOSTI - ZEMLJISTA

STRANKE

OPŠTINA MOJKOVAC

"AGROGORA ORGANIC FRUITS" DOO MOJKOVAC

TEL/FAX: 059/432-849

MOB: 067/284-818

069/151-745

069/151-744

e-mail: notarpeleb@t-com.me

svetozar.bogavac@notari.me

CRNA GORA
NOTAR

Bogavac Svetozar

Bijelo Polje, Ul. Slobode br. 10

-----SLUŽBENA ZABILJEŠKA-----

Dana 05.04.2021. (petog aprila dvije hiljade dvadeset prve), sačinio sam notarski zapis UGOVOR O ZAKUPU NEPOKRETNOSTI-ZEMLJIŠTA UZZ broj 99/2021 -NKCG-BP 5/2021 od 05.04.2021. godine (petog aprila dvije hiljade dvadeset prve), zaključen između zakupodavca OPŠTINA MOJKOVAC, matični broj [REDACTED] po osnovu Odluke SO-e Mojkovac o izboru Predsjednika opštine Mojkovac broj 05-29 od 01.02.2018. godine (prvog februara dvije hiljade osamnaeste), zastupa predsjednik opštine Mišnić Nikola Ranko i zakupca "AGROGORA ORGANIC FRUITS "D.O.O MOJKOVAC, sa sjedištem u Mojkovcu, ul. Mališe Damjanovića bb, registarski broj subjekta upisa [REDACTED], PIB/carinski broj [REDACTED], Centralni registar privrednih subjekata poreske uprave Podgorica, po zakonskom zastupniku izvršnom direktoru AHMET MUSTAFA DASHAN sa prebivalištem i adresom u [REDACTED], Izmir-Turska sa boravištem u u Mojkovcu, ul. Mališe Damjanovića bb.

Dana 05.04.2021. godine (petog aprila dvije hiljade dvadeset prve), godine nakon uvida u naprijed naznačeni notarski zapis konstatovao sam da je u tekstu zapisa došlo do štamparske greške kod obilježavanja notarskog zapisa jer je pored oznake zapisa UZZ 99/2021, morao da stoji i broj NKCG-BP 5/2021 jer sačinjavanje zapisa od strane notara dodijeljen od strane notarske komore a ispušteno kod nabiranja dokumentacije koja se dostavlja notaru za sačinjavanje zapisa da se navede Rješenje notarske komore NKCG-BP 5/2021 od 16.03.2021. godine (šesnaestog marta dvije hiljade dvadeset prve), pa je napisano sledeće:

-----"UZZ broj 99/2021"-----

Na osnovu Zakona o notarima, Pravilnika o izmjeni pravilnika o radu notara i sadržine teksta notarski zapisa UGOVORA O ZAKUPU NEPOKRETNOSTI-ZEMLJIŠTA UZZ broj 99/2021 - NKCG-BP 5/2021 od 05.04.2021. (petog aprila dvije hiljade dvadeset prve) notar vrši ispravku teksta zapisa na način da navodi tačan tekst Zapisa koji glasi:

Tačan broj notarskog zapisa UGOVORA O ZAKUPU NEPOKRETNOSTI-ZEMLJIŠTA je :

"UZZ broj 99/2021 -NKCG-BP 5/2021 od 05.04.2021. godine (petog aprila dvije hiljade dvadeset prve).

- Rješenje notarske komore NKCG-BP 5/2021 od 16.03.2021. godine (šesnaestog marta dvije hiljade dvadeset prve).

- U ostalom dijelu predmetni notarski zapis UGOVOR O ZAKUPU NEPOKRETNOSTI-ZEMLJIŠTA UZZ broj 99/2021 -NKCG-BP 5/2021 od 05.04.2021. godine (petog aprila dvije hiljade dvadeset prve), ostaje nepromijenjen.

Dostavljeno:

Zakupodavac (1x)

Zakupac (1x)

Uprava za katastar i državnu imovinu (1x)

Uprava prihoda (1x)

Arhiva Notara (1x)

U Bijelom Polju, dana 05.04.2021. (petog aprila dvije hiljade dvadeset prve), u 11,00 h (jedanaest časova).



NOTAR

OTPRAVAK
IZVORNIKA

Svetozar Bogavac

Bijelo Polje, ul. Slobode br. 10

Dana 05.04.2021.god. (peti april dvije hiljade dvadeset prve godine) u 09.00h (devet) časova, pred mnom, dolje potpisanim [REDACTED] gavarac Svetozarem, sa službenim sjedištem u B.Polju, ul. Slobode br. 10. sa zahtjevom da na osnovu njihovih izjava volje, sačinim notarski **zapis UGOVORA O ZAKUPU NEPOKRETNOSTI-ZEMLJISTA** istovremeno su pristupila sljedeća lica-zakupodavac i bračni drug zakupodavca i zakonski zastupnici pravnog lica

ZAKUPODAVAC:

OPŠTINA MOJKOVAC, matični broj 02007100, po osnovu Odluke SO-e Mojkovac o izboru Predsjednika opštine Mojkovac broj 05-29 od 01.02.2018. godine (prvog februara dvije hiljade osamnaeste), zastupa predsjednik opštine **MIŠNIĆ Nikola Ranko**, rođen dana [REDACTED] godine [REDACTED] u Mojkovcu sa prebivalištem u Mojkovcu, ulica Junaka Mojkovačke Bitke bb, JMBG: [REDACTED], po zanimanju poslovni menadžer, oženjen, državljanin Crne Gore, čiji sam identitet utvrdio na osnovu lične karte broj [REDACTED] zdat od MUP CG FL Mojkovac dana 08.10.2018. godine (osmi oktobar dvije hiljade osamnaeste) sa rokom važenja do 08.10.2028. godine (osmi oktobar dvije hiljade dvadeset osme)

ZAKUPAC:

2. "AGROGORA ORGANIC FRUITS "D.O.O MOJKOVAC, sa sjedištem u Mojkovcu, ul. Mališe Damjanovića bb, registarski broj subjekta upisa [REDACTED], PIB/carinski broj [REDACTED], Centralni registar privrednih subjekata poreske uprave Podgorica, po zakonskom zastupniku izvršnom direktoru **AHMET MUSTAFA DASMAN** rođen dana [REDACTED] godine [REDACTED] u Balikesir, sa prebivalištem i adresom u [REDACTED] Izmir-Turska sa boravištem u u Mojkovcu, ul. Mališe Damjanovića bb po zanimanju preduzetnik banke, državljanin Turske, čiji je identitet ovaj notar utvrdio uvidom u pasoš, broj U [REDACTED] izdatu od MUP-a Turske, dana 14.05.2012 godine (četnaesti maj dvije hiljade dvanaeste) sa rokom važenja do 14.05.2022 godine (četnaesti maj dvije hiljade dvadeset druge).

3. Sudski tumač za turski jezik: Mededović Omer Mersudin, rođen dana [REDACTED] godine (osamnaesti april hiljadu devetstina sedamdeset prve) u Bijelom Polju sa prebivalištem u Bijelom Polju [REDACTED], po zanimanju poslovni profesor, oženjen, državljanin Crne Gore, čiji sam identitet utvrdio na osnovu lične karte broj [REDACTED] zdat od MUP CG PJ Bijelo Polje dana 27.03.2020. godine (dvadeset sedmi mart dvije hiljade dvadesete) sa rokom važenja do 27.03.2021. godine (dvadeset sedmi mart dvije hiljade dvadeset prve)

U daljem tekstu Ugovora, stranke će biti nazvano Ugovorne stranke -Zakupodavac i Zakupac.

Stranke predaju notaru na uvid sledeću dokumentaciju:

- List nepokretnosti** broj 269 KO GORNJA POLJA prihavljen od strane notara Bogavac Svetozara od Uprave za nekretnine CG, elektronskim putem dana 13.02.04.2021.god. (drugi april dvije hiljade dvadeset prve godine), pod brojem 200-919-8522/2020.
- Odluka Skupštine** opštine Mojkovac o osnivanju biznis zone "Babića Polje", broj 05-25 od 12.04.2017. godine (dvanaestog aprila dvije hiljade sedamnaeste).

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

-**Javni poziv opštine Mojkovac broj 01-018/21-362 od 01.03.2021.god.** (prvi mart dvije hiljade dvadeset prve godine), o davanju u zakup zemljišta u vlasništvu opštine Mojkovac na području previđenom Odlukom o osnivanju biznis zone "Babića Polje", za potrebe podsticanja investicija i otvaranja novih radnih mjesta.

- **Obaveštenje opštine Mojkovac broj 01-430/21-440 od 11.03.2021.god.** (jedanaesti mart dvije hiljade dvadeset prve godine), o ishodu postupka **javnog poziva opštine Mojkovac broj 01-018/21-362 od 01.03.2021.god.** (prvi mart dvije hiljade dvadeset prve godine), o davanju u zakup zemljišta u vlasništvu opštine Mojkovac na području previđenom Odlukom o osnivanju biznis zone "Babića Polje", za potrebe podsticanja investicija i otvaranja novih radnih mjesta.

Izvod iz CRPS PODGORICA za "AGROGORA ORGANIC FRUITS "D.O.O MOJKOVAC, sa sjedištem u Mojkovcu, ul.Mališe Damjanovića bb, registarski broj subjekta upisa [REDACTED], PIB/carinski broj [REDACTED], Centralni registar privrednih subjekata poreske uprave Podgorica

-**Statut privrednog društva "AGROGORA ORGANIC FRUITS "D.O.O MOJKOVAC**

-**Rješenje Ministarstva pravde Crne Gore broj 03-745-1435/17/3 od 27.12.2017 godine**(dvadeset sedmi decembar dvije hiljade sedamnaeste) za postavljenje Mededović Mersudin iz Bijelog Polja za sudskog tumača za turski jezik.

-**Lična dokumenta zakonskih zastupnika ugovornih strana.**

-Notar je stranke -zakupodavca i zakupca podučio na postojanje mogućnosti da notar prije sačinjavanja notarskog zapisa izvrši neposredni uvid u CRPS Podgorica, upozorio ih na eventualne rizike i posljedice u vezi sa tim, da je od vremena izdavanja izvoda iz CRPS moglo doći do promjene podataka o zastupanju.

Zakupodavac i zakupac izjavljuju da su to razumjeli da ne traže neposredni uvid notara i prihvataju sve eventualne posljedice i rizike u vezi sa tim a notara oslobađa odgovornosti po tom pitanju.

-Na pitanje notara ovlašćeni zastupnik zakupodavca i osnivač i izvršni direktor i zakupca izjavljuju da nije bilo nikakve promjene podataka u CRPS, u pogledu osnivača i lica ovlašćenih za zastupanje, iz rješenja i izvoda iz CRPS.

lična dokumenta za stranke -ugovorne strane;

Notar je prethodno utvrdio da se naznačeni list nepokretnosti prilaže u originalu uz izvornika ostali dio u ovjerenom prepisu što je sve u skladu sa članom 51 stav 1 tačka 4 Zakona o notarima.

PRETHODNE NAPOMENE:

Od stranaka sam saznao da žele da sačine ugovor o zakupu nepokretnosti iz lista nepokretnosti broj 269 KO GORNJA POLJA iz "A" lista označene kao: katastarska parcela broj 425/10,(UP1 Blok 1 ,Zona A) -katastarska parcela broj 425/9, (UP2 Blok 1 ,Zona A) -katastarska parcela broj 425/11,(UP3 Blok 1 ,Zona A) katastarska parcela broj 425/12, (UP 4 Blok 2 ,Zona A)koja je potrebna radi ZAKUPCU radi obavljanja redovnih poslova -**proizvodnja dorada,pakovanje i prerada poljoprivrednih proizvoda** da su se dogovorili o uslovima i načinu korišćenja u zakup te nepokretnosti.

Takođe je utvrđeno da se nepokretnost koja je predmet zakupa nalazi na službenom sjedištu ovog notara, te da ne postoje nikakve prepreke i smetnja za sačinjavanje ovog notarskog zapisa.

-Zakupac je podučen od strane, na pravnu prirodu i opasnost od upisa zakonske hipoteke i podučio zakupca da zahtijeva potvrdu od poreskog organa opštine Mojkovac da zakupodavac nema dugovanja za poreze na nepokretnost pa zakupodavac izjavljuje da nema nikakvih dugovanja u vezi sa datom nepokretnošću, da prihvata sve eventualne obaveze neplaćenih poreza, i drugih dugovanja za navedenu

nepokretnost do momenta potpisivanja ugovora o zakupu sa čime su se zakupac saglasio.-----
 Kako je zakupac turski državljanin a ne razumije crnogorski jezik koji je u službenoj upotrebi a da kasnije ne bi došlo do osporavanja i nedoumica i nejasnoća kod zaključenog ugovora u ovom pravnom poslu učestvuje sudski tumač za turski jezik Mededović Mersudin iz Bijelog Polja-Rješenje Ministarstva pravde Crne Gore broj 03-745-1435/17/3 od 27.12.2017 godine(dvadeset sedmi decembar dvije hiljade sedamnaeste) za postavljenje Mededović Mersudin iz Bijelog Polja za sudskog tumača za turski jezik.-----

Nakon što je ovaj notar ustanovio da se nepokretnost koja je predmet zakupa nalazi na njegovom službenom području, te se uvjerio u pravu volju stranaka, objasnio im pravne domete i posljedice ovog pravnog posla svakoj od njih pojedinačno, da nebi kasnije osporavali ovaj pravni posao, upozorivši ih da do 5(pet) godina trajanja zakupa nije obavezna notarska forma zapisa a preko 5(pet) godina jeste, te da se ta činjenica ukoliko zakup traje preko 5(pet) godina mora zabilježiti u katastru nepokretnost, ustanovio da su sposobne i ovlaštene za preduzimanje ovog pravnog posla, stranke su izjavile sljedeći:-----

UGOVOR O ZAKUPU NEPOKRETNOSTI -----

I PREDMET UGOVORA O ZAKUPU-----

Član 1

Predmet zakupa je nepokretnost iz lista nepokretnosti broj 269 KO GORNJA POLJA iz "A" lista označene kao:-----

-katastarska parcela broj 425/10,plan 2,skica 1 ,potes Babić Polje, po načina korišćenja livada 4 klase površine 1904 m2, (odnosno UP1,Blok 1,Zona A),-----

-katastarska parcela broj 425/9,plan 2,skica 1 ,potes Babić Polje, po načina korišćenja livada 4 klase površine 2282 m2, (odnosno UP 2,Blok 1,Zona A),-----

-katastarska parcela broj 425/11,plan 2,skica 1 ,potes Babić Polje, po načina korišćenja livada 4 klase površine 3738 m2, (odnosno UP 3,Blok 1,Zona A),-----

-katastarska parcela broj 425/12,plan 2,skica 1 ,potes Babić Polje, po načina korišćenja livada 4 klase površine 3789 m2, (odnosno UP 4,Blok 2,Zona A)što ukupno iznosi 11713 m2, koje se uzimaju za potrebe obavljanja redovne djelatnosti-obavljanje poslova otkupa prerade,konzerviranje i čuvanje voća, povrća i poljoprivrednih proizvoda.-----

U "B" listu lista nepokretnosti broj 269 KO GORNJA POLJA kao nosioc prava svojine u obimu prava 1/1 upisana je Opština Mojkovac,Trg Ljubomira Bakoča bb.-----

ZAKUPODAVAC po osnovu ovog Ugovora o zakupu predaje na korišćenje nepokretnost- zemljište zakupcu sa podacima iz stava 1 ovog Ugovora.-----

Notar je stranke **poducio i upozorio** na zakonske odredbe o zajedničkoj bratnoj imovini i da je takva imovina zajednička svojina bratnih drugova po sili zakona ako nije drugačije ugovoreno te da bi, ako se radi o takvoj imovini, bila potrebno pravno valjana saglasnost bratnog druga zakupodavca obzirom da se za ugovor o zakupu u javnom reistru kod Uprave za katastar i državnu imovinu vrši zabilježba istog u "G" listu. Stim u vezi,zakupodavac izricito izjavljuje da predmetana nepokretnost ne spada u zajedničku bratnu imovinu vec da je to svojina opštine Mojkovac gdje je Skupština opštine Mojkovac

jedini osnivač i predsjednik opštine ovlašteni zastupnik za zastupanje uz odgovarajuću Odluku Skupštine opštine Mojkovac

II VRIJEME TRAJANJA ZAKUPA

Član 2

ZAKUPODAVAC i ZAKUPAC, su se sporazumjele da vrijeme trajanja zakupa je određeno vrijeme od 10(deset) godina sa mogućnošću produženja na još 10(deset) godina

Zakup zemljišta iz člana 1 ovog Ugovora po ovom zapisu Ugovora o zakupu počinje da teče od 05.04.2021. godine(peti april dvije hiljade dvadeset prve), od kada teku prava i obaveze Zakupca po ovom Ugovoru

Zakupac se obavezuje da izgradi objekat u kome će obavljati svoju redovnu djelatnost u roku od 6(šest) mjeseci a puštanje objekta u rad posle 6(šest) mjeseci u kom roku je dužan uposliti najmanje 25(dvadeset pet) radnika a najkasnije do 12(dvanaest) mjeseci od dana potpisivanja ugovora

Zakupodavac ne može otkazati ovaj Ugovor za vrijeme trajanja zakupa, osim u slučaju da zakupac ne ispunjava obaveze, predviđene odredbama Ugovora

Ugovorne strane su saglasne da nakon proteka roka trajanja zakupa, mogu produžiti Ugovor o zakupu na novi rok zaključivanjem novog Ugovora o zakupu ili Aneksa na postojeći Ugovor

III NAMJENA KORIŠĆENJA ZAKUPLJENOG ZEMLJIŠTA

Član 3

ZAKUPAC će koristiti zemljište iz člana 1 ovog Ugovora za izgradnju poslovnog objekta u kome će obavljati redovnu djelatnost-obavljanje redovne djelatnosti-obavljanje poslova otkupa prerade, konzerviranje i čuvanje voća, povrća i poljoprivrednih proizvoda

ZAKUPAC se obavezuje da zakupljeno zemljište koristi isključivo namjeni za koju je zaključen Ugovor a to je za izgradnju objekta površine minimum 30% od veličine površine parcela koje je uzeo u zakupu sklađu sa Odlukom o osnivanju biznis zone, u kojem će nakon izgradnje istog obavljati redovnu djelatnost-obavljanje poslova otkupa prerade, konzerviranje i čuvanje voća, povrća i poljoprivrednih proizvoda i zaposliti najmanje 25 radnika (u sklađu sa Biznis planom koji je zakupac dostavio u ponudi za javni poziv broj 01-018-21-362 od 01.03.2021. godine(prvi mart dvije hiljade dvadeset prve)

ZAKUPODAVAC i ZAKUPAC su se sporazumjeli da se ugovoreno zakupljeno zemljište ili njegov dio ne može dati drugome u podzakup i vršiti promjenu djelatnosti u vezi sa kojim mu je dato zemljište u zakup bez saglasnosti zakupodavca

IV VISINA I NAČIN PLAĆANJA ZAKUPLJENOG ZEMLJIŠTA

Član 4

ZAKUPODAVAC i ZAKUPAC se sporazumjele da se Zakupac obavezuje za korišćenje zakupljenog zemljišta plaća godišnju zakupninu od po 0,05 eura po metru kvadratnom, što za površinu zakupljenog zemljišta čini godišnje iznos od po 585,65 eura (petsto osamdeset pet eura šezdeset pet centi), plus PDV kao i porez na dohodak i prirez porezu na dohodak, počev od 05.04.2021.god.

(peti april dvije hiljade dvadeset prve godine).

ZAKUPAC, je dužan da dostavlja **ZAKUPODAVCU** godišnji obrazac (B1) o pomenutim plaćenim obavezama.

Mjesečni iznos zakupnine je nepromjenjiv u godini i za svaki mjesec je jednak, nezavisno od monetarnih promjena ili eventualne stope inflacije i drugih poremećaja u ekonomskoj sferi.

ZAKUPAC je dužan plaćati zakupninu, mjesečno u iznosu **48,80 eura** (četdeset osam eura osamdeset centi) najkasnije do 5 (petog dana) u tekućem mjesecu na žiro račun **ZAKUPODAVCA** broj [REDACTED] kod **PRVE BANKE AD PODGORICA**.

ZAKUPAC se obavezuje plaćati porez na dodatnu vrijednost, porez na zakup, kao i sve poreze i prireze koji proizilaze iz zakupnog odnosa a nakon dostave odgovarajućih pismena (rješenja, zaključaka i obaveštenja) od nadležnog organa opštine Mojkovac i Uprave prihoda PJ Mojkovac.

Zakupodavac i zakupac ugovoriše da zakupac ne plaća naknadu za komunalno opremanje građevinskog zemljišta propisanom Odlukom koja uređuje ovu oblast.

ZAKUPAC je oslobođen plaćanja godišnjeg poreza na nepokretnost obzirom na njegovu redovnu djelatnost - proizvodnja dorada, pakovanje i prerada poljoprivrednih proizvoda za svo vrijeme trajanja zakupa zemljišta u skladu sa Zakonom.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko euro prestane da bude sredstvo plaćanja u Crnoj Gori iznos zakupnine se može korigovati i da će se zakupnina formirati u odnosu na 5 svjetskih valuta koje sporazumno odrede ugovorne strane.

V ODRŽAVANJE ZAKUPLJENOG ZEMLJIŠTA

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da je **ZAKUPAC stupio u državinu zakupljenog zemljišta na dan 5.04.2021.god.** (drugpeti april dvije hiljade dvadeset prve godine).

Ugovorne strane su saglasne da zakupac na zemljištu ima pravo izvršiti sva potrebna ulaganja i radove (zemljane i građevinske radove i montiranje opreme, mašina i dr), za što se ukaže potreba radi privođenja namjeni zakupljenog zemljišta u koju svrhu je i zaključen ugovor o zakupu, kako bi isti bio privođen namjeni za obavljanje redovne djelatnosti.

Zakupac snosi sve troškove opravki na zemljištu koji nastanu tokom korišćenja zakupa istog, kao i one opravke čiju potrebu on izazvao namjerom ili nepažnjom.

VI PODVRGAVANJE NEPOSREDNOM IZVRŠENJU

Član 6

Sve troškove privođenja namjeni zakupljenog zemljišta koje je imao, snosiće **ZAKUPAC**, ukoliko bez opravdanog razloga sa zakupodavcem raskine predmetni ugovor prije isteka perioda od 10 (deset) godina a zakupodavcu je dužan nadoknaditi svu štetu koju je imao po osnovu zakupljenog zemljišta, izgubljenu dobit i druge naknade - za komunalno opremanje zemljišta, godišnji porez na nepokretnost a ako do raskida ugovora dođe krivicom zakupodavca, zakupodavac je dužan je zakupcu nadoknaditi sva uložena sredstva u smislu izgradnje objekta a shodno procjenom od strane vještaka građevinske struke, a sa navedenim su saglasni **ZAKUPODAVAC I ZAKUPAC**.

Obaveza ugovornih strana je da odmjerenu naknadu od strane vještaka isplate u roku od 6 (šest)

mjeseci od dana dobijenog nalaza i mišljenja vještaka građevinske struke i poljoprivredne struke i po potrebi drugih vještaka.

U navedenoj situaciji obaveze povraćaja zakupcu cjelokupnih uloženi sredstava **ZAKUPODAVAC**, izričito pristaje na izvršenje bez odlaganja na novčanim sredstvima kao i predmetu zakupa radi eventualne naplate potraživanja **ZAKUPCA**, u visini koja bude utvrđenja od strane vještaka, sve u slučaju da potraživanje zakupca ne bude namireno u roku.

Izvršni otpis ovog notarskog zapisa će biti izdat **ZAKUPCU**, na njegov zahtjev, sa ispravom koja dokazuje da zakupodavac nije ispunio u ugovorenom roku obavezu koja proizilazi iz ovog Ugovora. U situaciji da **ZAKUPAC** ne ispunjava obaveze iz Ugovora o zakupu izričito pristaje na izvršenje bez odlaganja na novčanim sredstvima **ZAKUPCA**, koje ima na svom računu kod komercijalnih banaka u Crnoj Gori radi eventualne naplate potraživanja **ZAKUPODAVCA** kao i na svoj opremi, mašinama i objektu koji izgradi.

-- U svrhu izvršenja, Izvršni otpis ovog notarskog zapisa će biti izdat zakupodavcu na njegov zahtjev, a sa ispravama koje dokazuju dospelost potraživanja, tj. da zakupac ne ispunjava u ugovorenim rokovima svoje obaveze iz zapisa Ugovora o zakupu.

Notar je upozorio zakupodavca i zakupca da su pristali na izvršenje bez odlaganja nakon dospelosti obezbijeđenog potraživanja i objasnio im pravne posljedice takve izjave.

Troškovi tekućeg održavanja padaju na teret **ZAKUPCA**.

VII PRESTANAK UGOVORA

Član 7

Istekom roka ugovorenog zakupa ukoliko ne dođe do produženja ugovora voljom **ZAKUPCA**, **ZAKUPAC** je dužan da **ZAKUPODAVCU** preda zemljište u stanju u kome ga je preuzeo prilikom zaključenja i potpisivanja ugovora.

Istekom roka zakupa iz člana 2 ovog Ugovora na prvi poziv/zahtjev **ZAKUPODAVCA**, **ZAKUPAC** je dužan da oslobodi izgrađeni objekat i zemljište od stvari i lica, o čemu će se sačiniti Zapisnik o stanju zemljišta, koji će se sačiniti na dan ispražnjena objekata i zemljišta, potpisan od obe Ugovorne strane.

Ukoliko **ZAKUPAC** to ne učini ni u ostavljenom naknadom roku od 60 (šezdeset) dana, **ZAKUPODAVAC** će podnijeti tužbu za iseljenje.

Za vrijeme trajanja Ugovora o zakupu, **ZAKUPODAVAC** ne smije otuđiti predmetno zemljište, niti izgrađeni objekat i bilo kakvu opremu izuzev u slučaju eventualne prodaje istih **ZAKUPCU** kao kupcu u skladu sa važećim zakonima Crne Gore, te ugovaraju pravo preče kupovine u korist **ZAKUPCA**.

Istekom roka iz člana 2 ovaj Ugovor prestaje da važi.

ZAKUPODAVAC i **ZAKUPAC** ugovoriše da ukoliko bude postojala zakonska mogućnost posle proteka vremena trajanja zakupa uz donošenje skupštinske Odluke, zakupodavac proda zakupljeno zemljište zakupcu uz obavezu daljeg investiranja zakupca na navedenom zemljištu. Ukoliko dođe do takve prodaje a zakupac ništa ne investira takav eventualno zaključen ugovor se raskida po automatizmu i nevažeći je.

ZAKUPAC ugovor može raskinuti i prije isteka roka za koji je zaključen uz upućeno pisano obaveštenje o otkazu zakupodavcu uz otkazni rok od 60 (šezdeset) dana koji počinje da teče od dana dostavljanja obaveštenja ZAKUPODAVCU.

ZAKUPODAVAC ima pravo na raskid Ugovora uz upućeno pisano obaveštenje ZAKUPCU, sa otkaznim rokom od 6 (šest) mjeseci dana koji počinje teći od dana obaveštenja ukoliko ZAKUPAC: ne izgradi objekat površine minimum 30% od površine parcela koje je uzeo u zakup u roku od 6 mjeseci i ne zaposli 25 radnika.

ne izmiruje uredno redovne obaveze po osnovu mjesečne zakupnine ako se za vrijeme trajanja zakupa pokaže da ZAKUPAC zakupljeno zemljište ne koristi na način i u svrhu kako je određeno Ugovorom.

VIII REGULISANJE ODNOSA ZAKUPA

Član 8

Za sve što nije izričito predviđeno i regulisano ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakonom o obligacionim odnosima.

Ugovorne strane su se saglasile da eventualne nesporazume, problem, teškoće i nerazumijevanja u vezi sa izvršenjem ovog Ugovora rješavaju zajednički, na principa uvažavanja interesa druge ugovorne strane, ako to ne bude moguće ugovaraju nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

IX ODGOVORNOST ZA MATERIJALNE I PRAVNE NEDOSTATKE

Član 9

Ako ZAKUPAC tokom trajanja zakupa utvrdi da zakupljeno zemljište ima bilo kakve nedostatke koji smetaju redovnoj upotrebi (komunalna neopremljenost, instalacije el. energije ili vodovodne instalacije pozvaće ZAKUPODAVCA da nedostatke ukloni u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema obaveštenja ZAKUPCA, izuzev u slučajevima izazvani višom silom, kada se ovaj rok uzajamno dogovara.

Ako ZAKUPODAVAC ne ukloni nedostatke u navedenom roku ZAKUPAC ima prava da raskine Ugovor ili da zahtijeva sniženje zakupnine.

Ukoliko se treće lice obrati ZAKUPCU sa zahtjevom da na zakupljenom zemljištu ima pravo svojine ili neko drugo stvarno ili obligaciono pravo ZAKUPAC je dužan bez odlaganja obavijestiti ZAKUPODAVCA o tim zahtjevima. ZAKUPODAVAC je dužan da hitno preduzme sve potrebne radnje i mjere koje će ZAKUPCU omogućiti obezbijediti mirno i nesmetano korišćenje zakupljenog zemljišta.

Ako se dokaže da je zahtjev trećeg lica osnovan čime se umanjuju ili ograničavaju prava ZAKUPCA, ZAKUPAC ima pravo da raskine Ugovor, dok ZAKUPODAVAC je obavezan da mu naknadi štetu u roku od 8 (osam) dana od dana utvrđivanja visine štete.

X OBAVEZE ZAKUPCA

Član 10

ZAKUPAC je dužan da zakupljeno zemljište čuva i upotrebljava kao dobar domaćin odnosno dobar privrednik.

ZAKUPAC se obavezuje da zakupljeno zemljište koristi isključivo namjeni za koju je zaključen Ugovor.

6-2

Desme

Uu

f

a izgradi objekat površine 30% od površine parcela koje je uzeo u zakup, u kojem će nakon izgradnje istog obavljati redovnu djelatnost-obavljanje poslova otkupa prerade, konzerviranje i čuvanje voća, povrća i poljoprivrednih proizvoda i zaposliti najmanje 25 (dvadeset pet) radnika.

XI UPIS ZABILJEŽBE

Član 11

ZAKUPODAVAC je saglasan da se na osnovu ovog Ugovora, bez daljeg prisustva i učešća **ZAKUPODAVCA** u katastru nepokretnosti Mojkovac u "G" listu lista nepokretnosti broj 269 KO GORNJA POLJA kod Uprave za katastar i državnu imovinu izvrši upis Zabilježbe "Ugovora o zakupu zemljišta po osnovu notarskog zapisa UZZ broj 99/2021 od 05.04.2021 god (peti april dvije hiljade dvadeset prve godine), na nepokretnost iz lista nepokretnosti broj 269 KO GORNJA POLJA iz "A" lista označene kao:-----

-katastarska parcela broj 425/10, plan 2, skica 1, potes Babić Polje, po načina korišćenja livada 4 klase površine 1904 m², (odnosno UP1, Blok 1, Zona A),-----

-katastarska parcela broj 425/9, plan 2, skica 1, potes Babić Polje, po načina korišćenja livada 4 klase površine 2282 m², (odnosno UP 2, Blok 1, Zona A),-----

-katastarska parcela broj 425/11, plan 2, skica 1, potes Babić Polje, po načina korišćenja livada 4 klase površine 3738 m², (odnosno UP 3, Blok 1, Zona A),-----

-katastarska parcela broj 425/12, plan 2, skica 1, potes Babić Polje, po načina korišćenja livada 4 klase površine 3789 m², (odnosno UP 4, Blok 2, Zona A) što ukupno iznosi 11713 m².

ZAKUPODAVAC OPŠTINA MOJKOVAC i **ZAKUPAC** Privredno društvo "AGROGORA ORGANIC FRUITS" D.O.O MOJKOVAC.

XII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12

Notar je u smislu odredbe člana 48 Zakona o notarima Crne Gore poučio i upozorio na sljedeće:-----

-na odredbe člana 22 Zakona o izvršenju i obezbeđenju (SL list CG broj 36/11) koji propisuje da je izvršna isprava podobna za izvršenje ako su u njoj naznačeni izvršni povjerilac zakupodavac izvršni dužnik zakupac, kao i predmet, vrsta, obim i rok ispunjena obaveza.

na odredbe člana 23 Zakona o izvršenju i obezbeđenju (SL list CG broj 36/11) o izvršnosti notarskog akta, te da isti ima snagu izvršne isprave, nakon proteka roka u kojem je zakupac dužan izvršiti svoje obaveze iz Ugovora o zakupu.

-Za notarske troškove odgovaraju solidarno, ali su stranke usaglasile da troškove notarske obrade snosi zakupac.

-Da je Ugovor o zakupu obligacioni odnos kojim se ustanovljava pravo korišćenja i upotrebe tuđe nepokretnosti i nedolazi do prenosa prava svojine ali se ovaj notarski zapis upisuje u javni registar kod Uprave za katastar državnu imovinu PJ Mojkovac, jer je zaključen na period od preko 5 (pet) godina.

Ostali prilozi koji su notar služili za sačinjavanje ovog notarskog akta predloženi su u original, koje je notar sačinio u ovjerenim prepisima i priložio uz izvornik koji se čuva 20 (dvadeset) godina.

Stranke ovlašćuju notara da u slučaju štamparskih, slovničkih i drugih greški koje ne utiču na volju stranaka i ne mijenjaju sadržinu ugovora iste otkloni sam notar bez prisustva stranaka.

Stranke ovlašćuju notara da u njihovo ime podnese zahtjev za upis zabilježbe zakupa i uplati potrebne

takse

Od ove notarske isprave dobivaju:

Zakupodavac(1)

Zakupac (1)

Uprava za katastar i državnu imovinu PJ Mojkovac (1)

Uprava prihoda PJ Mojkovac (1)

Naknada za rad i naknada troškova notara obračunata je prema notarskoj tarifi, a na sljedeći način: Tarifni broj 1 u iznosu 120,00 e[sto sedamdeset] što ukupno sa uračunatim PDV 21% iznosi 25,20 eura (trideset pet eura sedamdeset centi).Što ukupno iznosi 145,20 eura(sto četrdeset pet eura dvadeset centi) tarifni broj 21, stav 5 u iznosu 10,00 eura(deset eura), PDV21% u iznosu 2,10 eura(dva eura deset centi) tarifni broj 19, stav 1 u iznosu 10,00 eura(deset eura), PDV21% u iznosu 2,10 eura(dva eura deset centi) što ukupno iznosi 169,40 eura (sto šezdeset devet eura četrdeset

Notar je pročitao akt strankama, neposrednim pitanjima uvjerio se da sadržina istog odgovara njihovoj volji, nakon čega su stranke izjavile da je tako postupljeno, da su razumjele sadržinu ovog pravnog posla i da su saglasne sa ovim zapisom, kojeg slobodnom voljom odobravaju i svojeručno, kako slijedi, u prisustvu ovog notara potpisuju, nakon čega je zapis potpisao i ovaj notar.

U Bijelom Polju, dana 05.04.2021.god. (peti april dvije hiljade dvadeset prve godine), u 09:20 časova (devet časova i trideset minuta)

ZAKUPODAVAC: OPŠTINA MOJKOVAC, zastupa predsjednik opštine Ranko Mišić

ZAKUPAC: "AGROGORA ORGANIC FRUITS" D.O.O. MOJKOVAC, zastupa osnivač i izvršni direktor AHMET DASMAN

Sudski Tumač za turski jezik: Mededović Mersudin



ZABILJEŠKA O IZDAVANJU OTPRAVKA IZVORNIKA

Ja, NOTAR Svetozar Bogavac sa sjedištem u Bijelom Polju, ul. Slobode br. 10, potvrđujem da sam ovaj otpравak uporedio sa izvornikom **UZZ broj: 99/2021 od 05.04.2021.godine** koji se nalazi u mojim spisima i utvrdio da je doslovno podudaran sa izvornikom.

Ovaj je otpравak običan-ovjeren-potpun-u izvodu.

Otpравci su sastavljeni za:

Zakupodavac (1x)

Zakupac (1x)

Katastar nepokretnosti (1)

Uprava prihoda (1)

Dokumentacija u arhivi notara:

List nepokretnosti.

Statut DOO Agrogora organic fruits DOO Mojkovac.

Izvod iz CRPS za DOO Agrogora organic fruits DOO Mojkovac.

Odluka o osnivanju biznis zone.

Obavještenje o ishodu javnog poziva.

Zahtjev za određivanje notara.

Odluku o imenovanju izvršnog direktora.

Rješenje Notarske komore Crne Gore.

Odluka o imenovanju predsjednika Opštine Mojkovac.

Rješenje o postavljanju tumača.

Zapisnik.

Javni poziv Opštine Mojkovac.

Skice.

Fotokopije ličnih dokumenta stranaka.

Naknada za rad i naknada troškova je obračunata prema notarskoj tarifi u iznosu 169,40 € sa uračunatim PDV 21 %.. Naplaćena je.

UZZ broj: 99/2021

NKCG -BP - 5/2021

U Bijelom Polju:

05.04.2021.godine



CRNA GORA
NOTAR
BOGAVAC SVETOZAR
BIJELO POLJE



PODRUČNA JEDINICA
MOJKOVAC

Broj: 200-919-8522/2021
Datum: 05.04.2021.
KO: GORNJA POLJA

Na osnovu člana 173 Zakona o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Sl. list RCG" br. 29/07, "Sl. list CG" br. 73/10, 032/11, 040/11, 043/15, 037/17 i 17/18), postupajući po zahtjevu Notar Bogavac Svetozar, Bijelo Polje, za potrebe Ugovor o zakupu izdaje se

LIST NEPOKRETNOSTI 269 - PREPIS

Podaci o parcelama

Broj	Podbroj	Broj zgrade	Plan Skica	Datum upisa	Potreb ili ulica i kućni broj	Način korišćenja Osnov sticanja	Bom. klasa	Površina m ²	Priloh
164			2 1		BABIĆO POLJE	Livada 4. klase KUPOVINA		22712	95.39
165			2 1		BABIĆO POLJE	Sume 5. klase KUPOVINA		6427	15.42
178			2 1		BABIĆO POLJE	Prizemno neposredno zemljište KUPOVINA		517	0.00
178		1	2 1		BABIĆO POLJE	Pijaca KUPOVINA		82	0.00
179	1		2 1	29/01/2016	BABIĆO POLJE	Voćnjak 3. klase KUPOVINA		1195	3.58
424			2 1		BABIĆO POLJE	Sume 4. klase KUPOVINA		1416	5.10
425	1		2 1	15/10/2020	BABIĆO POLJE	Livada 5. klase KUPOVINA		20733	138.30
425	4		2 1		BABIĆO POLJE	Livada 5. klase KUPOVINA		246	1.11
425	5		2 1		BABIĆO POLJE	Livada 3. klase KUPOVINA		609	2.74
425	6		2 1	21/10/2019	BABIĆO POLJE	Livada 3. klase KUPOVINA		327	1.47
425	8		2 1	18/08/2020	BABIĆO POLJE	Livada 3. klase KUPOVINA		5113	25.01
425	9		2 1	15/10/2020	BABIĆO POLJE	Livada 4. klase KUPOVINA		2283	9.38
425	10		2 1	15/10/2020	BABIĆO POLJE	Livada 4. klase KUPOVINA		1904	8.00
425	11		2 1	15/10/2020	BABIĆO POLJE	Livada 4. klase KUPOVINA		3738	15.70
425	12		2 1	15/10/2020	BABIĆO POLJE	Livada 4. klase KUPOVINA		3789	15.91
426	1		2 1	03/01/2019	BABIĆO POLJE	Polojak 2. klase KUPOVINA		4567	9.59
426	1	1	2 1		BABIĆO POLJE	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA		120	0.00
426	1	2	2 1		BABIĆO POLJE	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA		119	0.00
426	1	3	2 1		BABIĆO POLJE	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA		120	0.00
426	1	4	2 1		BABIĆO POLJE	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA		145	0.00
426	3		2 1		BABIĆO POLJE	Polojak 2. klase KUPOVINA		174	0.37
426	4		2 1	03/01/2019	BABIĆO POLJE	Polojak 2. klase KUPOVINA		15	0.03
1783	1		2 1		BABIĆO POLJE	Sume 3. klase KUPOVINA		5741	34.45

Podaci o parcelama

Broj	Podbroj	Broj zgrade	Plan	Datum upisa	Potres ili ulica i kućni broj	Način korišćenja Osnov sticanja	Rbn. klasa	Površina m ²	Priloh
1808			2 1		VELIKE KRČEVINE	Suma 3. klase KUPOVINA		1425	8.55
1811			8 8		VELIKE KRČEVINE	Suma 3. klase KUPOVINA		5358	12.15
1812			8 8		VELIKE KRČEVINE	Palnjak 3. klase KUPOVINA		1475	2.21
1813			8 8		VELIKE KRČEVINE	Suma 3. klase KUPOVINA		13114	78.68
Ukupno								113463	501.35

Podaci o vlasniku ili nosiocu

Matični broj - ID broj	Naziv nosioca prava - adresa i mjesto	Prava	Obim prava
0000002007100	OPŠTINA MOJKOVAC TRG LJUBOMIRA BAKOČA BB Mojkovac	Svojina	1/1

Podaci o objektima i posebnim djelovima

Broj	Podbroj	Broj zgrade	Način korišćenja Osnov sticanja Sobnost	PD Godina izgradnje	Spratnost/ Sprat Površina	Prava Vlasnik ili nosilac prava Adresa, Mjesto
426	1	1	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA	55	P 82	Svojina OPŠTINA MOJKOVAC TRG LJUBOMIRA BAKOČA BB 1/1 0000002007100
426	1	1	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA	55	P 100	Svojina OPŠTINA MOJKOVAC TRG LJUBOMIRA BAKOČA BB 1/1 0000002007100
426	1	2	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA	55	P 100	Svojina OPŠTINA MOJKOVAC TRG LJUBOMIRA BAKOČA BB 1/1 0000002007100
426	1	3	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA	55	P 100	Svojina OPŠTINA MOJKOVAC TRG LJUBOMIRA BAKOČA BB 1/1 0000002007100
426	1	4	Zgrade u ostaloj privredi KUPOVINA	55	P 125	Svojina OPŠTINA MOJKOVAC TRG LJUBOMIRA BAKOČA BB 1/1 0000002007100

Podaci o teretima i ograničenjima

Broj	Podbroj	Broj zgrade	PD	Redni broj	Način korišćenja	Datum upisa Vrijeme upisa	Opis prava
425	1			1	Livada 3. klase	15/10/2020 12:37	Zabilježba objekta izgrađenog na radiju zemljištu. Zabilježba postojećeg objekta Dedeč Velimira izgrađenog bez građevinske dozvole i sa udjelom zemljišta zgrada br.2 objekat u izgradnji, spratnost P1 površine 72m ² i sa površinom 3m ² po osnovu Notarskog zapisa UZZ br.587/2018.
425	8			1	Livada 3. klase	22/09/2020 10:35	Pravo zakupa Zabilježba zakupa u korist DOO "Brestovo Mine" - zakupa PIB:02770440 na period od 10 godina sa mogućnošću produženja Ugovora po osnovu Ugovora o zakupu NK BP 13/20 UZZ br.172/2020 od 01.09.2020 g. zaključen između Opštine Mojkovac-zakupodavca i DOO "Brestovo Mine".

Taksa naplaćena na osnovu Tarifnog broja 1, Zakona o administrativnom taksnu ("Sl. list CG, br. 18/19) u iznosu od 2 eura.
Naknada za korišćenje podataka premjera, katastra nepokretnosti i usluga, naplaćena na osnovu člana 174 Zakona o
državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Sl. list RCG" br. 29/07, "Sl. list CG" br. 73/10, 032/11, 040/11, 043/15,
037/17 i 17/18) u iznosu od 3 eura.

Ovaj dokument sadrži elektronski pečat

Datum i vrijeme ažurnosti podataka: 05-ape-2021 10:03

SPISAK PODNIJETIH ZAHTEVA NA NEPOKRETNOSTIMA					
In. (prevele podnosi)	Zgrada	Predmet	Datum i vrijeme	Podnositelj	Sadržina
	PD				
425/8		116 2-919-67/1-2021	02.04.2021 09:56	OPŠTINA MOJKOVAC	ZA BRISANJE ZABILJEŽBE K.P. 4258 LN BR. 269 KO GORNJA POLJA PD UGOVORU UZZ BR. 172/2020-1/2020 OD

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 18 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/18) i člana 44 stav 1 tačka 19 Statuta opštine Mojkovac („Sl. list CG – Opštinski propisi“, br. 31/10 i 26/12), Skupština opštine Mojkovac na sjednici održanoj 01.02.2018. godine, donijela je

ODLUKU O IZBORU PREDsjedNIKA OPŠTINE MOJKOVAC

Član 1

Za predsjednika opštine Mojkovac bira se Ranko Mišnić, poslovni menadžer.

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a objaviće se u „Službenom listu Crne Gore – Opštinski propisi“.

Broj: 05-29

Mojkovac, 01.02.2018. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE MOJKOVAC

PREDsjedNIK

Dragomir Mrdak



Na osnovu člana 9 i člana 45 stav 1 tačka 5 i 9 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list RCG”, br. 42/03, 38/04, 75/05 i 13/06 i „Službeni list CG”, br. 88/09, 38/12 i 10/14), člana 4, člana 6 i člana 18 Uredbe o biznis zonama („Službeni list CG”, br. 77/16), člana 44 stav 1 tačka 10 i 65 Statuta Opštine Mojkovac („Sl. list CG - opštinski propisi”, br. 31/10 i 26/12), uz prethodno Rješenje Komisije za kontrolu državne pomoći br.01-18/2 od 13.03.2017. godine i prethodnu Saglasnost Ministarstva ekonomije br. 313-38/2017-2 od 14.03.2017. godine Skupština Opštine Mojkovac, na sjednici održanoj dana 12.04.2017. godine, **donijela je**

ODLUKU o osnivanju biznis zone „Babića Polje”

Član 1

Ovom Odlukom osniva se biznis zona „Babića Polje”, ukupne površine 84 556 m², koja obuhvata katastarske parcele br. 164, 165, 425, 424, 426/1 i 426/3, upisane u Listu nepokretnosti broj 269, KO Gortja Polja na ime Opštine Mojkovac i propisuje način upravljanja, finansiranja infrastrukturnih opremanja, djelatnosti koje se mogu obavljati i olakšice koje se mogu odobriti potencijalnim investitorima biznis zone u cilju podsticaja investicija i otvaranja novih radnih mjesta.

Član 2

Biznis zonom iz člana 1 ove odluke upravlja menadžer biznis zone, koga imenuje Predsjednik Opštine Mojkovac.

Član 3

Opština Mojkovac će, sredstvima planiranim u Budžetu, unaprijediti infrastrukturu biznis zone uređivanjem pristupnog puta i obezbjeđivanjem priključaka na vodovodnu mrežu, najkasnije u roku od dvije godine, od dana donošenja ove Odluke.

Član 4

Olakšice koje se daju potencijalnim investitorima za poslovanje u biznis zoni iz člana 1 ove Odluke sastoje se u sljedećem:

1. Zakup zemljišta po cijeni od 0,05€/m² na godišnjem nivou, za obavljanje proizvodne djelatnosti, na period od deset godina sa mogućnošću produženja na još deset godina, površine:
 - Od 1500m² do 2000m², za investitora koji zaposli od 3 do 5 radnika i izgradi objekat veličine minimum 20% od veličine parcele,
 - Od 1500m² do 4000m², za investitora koji zaposli od 6 do 10 radnika i izgradi objekat veličine minimum 25% od veličine parcele,
 - Od 1500m² do 8000m², za investitora koji zaposli od 11 do 20 radnika i izgradi objekat veličine minimum 30% od veličine parcele;

2. Zakup zemljišta po cjeni od 0,05€ m² na godišnjem nivou, za obavljanje djelatnosti trgovine na veliko, na period od deset godina sa mogućnošću produženja na još deset godina, površine:
- Od 600m² do 1500m², za investitora koji zaposli od 3 do 5 radnika i izgradi objekat veličine minimum 20% od veličine parcele;
 - Od 600m² do 3000m², za investitora koji zaposli od 6 do 10 radnika i izgradi objekat veličine minimum 25% od veličine parcele;
 - Od 600m² do 5000m², za investitora koji zaposli od 11 do 20 radnika i izgradi objekat veličine minimum 25% od veličine parcele;
3. Oslobođanje od naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta propisane odlukom koja uređuje ovu oblast, za investitore koji zaposle više od 10 radnika;
4. Smanjenje naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za 85% od iznosa propisanog odlukom koja uređuje ovu oblast, za investitore koji zaposle od 6 do 10 radnika;
5. Smanjenje naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za 70% od iznosa propisanog odlukom koja uređuje ovu oblast, za investitore koji zaposle od 3 do 5 radnika;
6. Oslobođanje od poreza na nepokretnosti za investitore koji se bave proizvodnjom, doradom, pakovanjem ili preradom poljoprivrednih proizvoda proizvedenih u Crnoj Gori, za vrijeme zakupa zemljišta, u skladu sa Zakonom.

Član 5

Zemljište biznis zone je predviđeno da se daje potencijalnim investitorima pod zakup, za izgradnju objekata za proizvodne djelatnosti i trgovinu na veliko, koji ne zagađuju životnu sredinu, po povoljnim uslovima.

U biznis zoni iz člana 1 ove Odluke privredni subjekat ne može koristiti propisane olakšice ukoliko obavlja svoju djelatnost u sektoru čelika, sektoru uglja, sektoru brodogradnje, sektoru sintetičkih vlakana, saobraćajne, energetske i širokopojasne infrastrukture.

Član 6

Korisnici olakšica iz člana 4 ove Odluke su privredni subjekti koji obavljaju određenu djelatnost na prostoru biznis zone, a koji zadovoljavaju uslove javnog poziva koji raspisuje i objavljuje upravljač biznis zone.

Javni poziv sadrži:

1. Preciznu formulaciju na koju urbanističku parcelu u biznis zoni se poziv odnosi;
2. Uslove koje potencijalni korisnik mora da ispuni da bi mogao da se prijavi na javni poziv;
3. Definisane finansijske olakšice;
4. Kriterijume za izbor korisnika prijavljenih na javni poziv;
5. Rok za podnošenje prijava na javni poziv;
6. Rok za donošenje Odluke o dodjeli određene urbanističke parcele na korišćenje.

Zanimosovani privredni subjekti iz prijava prijaviti:

1. Dokaz da je registrovan u Centralnom registru privrednih subjekata Crne Gore;
2. Dokaz da nad privrednim subjektom nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, osim reorganizacije u skladu sa zakonom kojim se uređuje stečaj privrednih subjekata;
3. Dokaz da nije osuđivan za krivično djelo izvršeno u obavljanju privredne djelatnosti;
4. Dokaz da mu nijesu dodeljena sredstva za iste namjene iz budžeta Crne Gore;
5. Dokaz da je izmirio sve obaveze po osnovu poreza, carina i doprinosa;
6. Investicioni projekat i biznis plan i
7. Dokaz o izvorima finansiranja investicije.

Javni poziv se objavljuje na internet stranici Opštine Mojkovac.

Predsjednik Opštine Mojkovac obrazuje komisiju koja će vrijednovati ponude na bazi kriterijuma definisanih u javnom pozivu.

Član 7

Olakšice definisane članom 4 ove Odluke se odobravaju samo investitorima koji posluju u okviru biznis zone "Babića Polje" Mojkovac i mogu iznositi najviše 70% od opravdanih troškova ukupne investicije za mala privredna društva, 60% za srednja i 50% za velika privredna društva.

Olakšice iz člana 4 ove Odluke mogu se kumulirati sa drugom državnom pomoći za iste opravdane troškove, u skladu sa zakonom kojim se uređuje državna pomoć do procenta propisanog stavom 1 ovog člana.

Opravdani troškovi iz stave 1 ovog člana odnose se na ulaganja u materijalnu imovinu i otvaranje novih radnih mjesta.

Član 8

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o proglašenju biznis zone „Babića Polje“ otvorenom za ulaganja sa paketom podsticajnih mjera za poslovanje („Sl. list CG - opštinski propisi“, br. 20/14)

Član 9

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi“.

Broj : 05 - 25

Mojkovac, 12.04.2017 . godine

SKUPŠTINA OPŠTINE MOJKOVAC





CRNA GORA
OPŠTINA MOJKOVAC

POTVRDA O OVJERI PREPISA

Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti i kadrovska pitanja

Na zahtjev RANKO MIŠNIĆ MOJKOVAC

(ime i prezime, datum rođenja i adresa prebivališta lica na čiji se zahtjev vrši ovjeta potpisa)

Čiji identitet je utvrđen na osnovu 08.10.2018 FL MOJKOVAC

(broj i datum izdavanja dokumenta na osnovu kojeg je utvrđen njegov identitet)

Potvrđuje se da je prepis javne ili druge isprave sačinjen Fotokopiranjem
(način na koji je sačinjen)

podudaran sa njenim izvornikom/ ovjerenim prepisom koji je pisan

ELEKTRONSKI

pisan rukopisom (grafitnom olovkom, hemijskom olovkom, perom itd.), sačinjen pisačem mašinom, elektronskim sredstvom ili drugim mehaničkim sredstvom (računar, fotokopir aparat, skener i dr.)

koji ima 3 stranice i nalazi se kod Opštine Mojkovac
(navesti gdje se nalazi izvornik isprave)

Taksa za izvršenu ovjeru naplaćena je u iznosu od _____ eura po tarifnom br 8-OAT.

Oslobođeno od plaćanja takse po čl. 17 tačka -1 ZAT-a

Broj: OV 381

Dana 02.04.2021



OVJERU IZVRŠIO:
Ovlašćeno službeno lice
Predrag Vuković



Crna Gora
Opština Mojkovac
Predsjednik

Adresa Trg Ljubomira Bakoča bb
84205 Mojkovac, Crna Gora
tel. +382 50 470 272
fax. +382 50 472 715
e-mail: opstinamojkovac@t-com.me

Broj: 01-018/21-362

Datum: 01.03.2021. godine

Opština Mojkovac na osnovu člana 39 stav 1, 6 i 7 i člana 40 stav 1 Zakona o državnoj imovini („Sl. list CG“ br. 21/09, 40/11), člana 29 i 31 Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini („Službeni list Crne Gore“ br. 44/10), člana 5 i 6 Odluke o osnivanju biznis zone „Babića Polje“ („Sl. list CG“ – opštinski propisi br. 19/17) upućuje:

JAVNI POZIV

Za davanje u zakup zemljišta u vlasništvu Opštine Mojkovac, na području predviđenom Odlukom o osnivanju biznis zone „Babića Polje“, za potrebe podsticanja investicija i otvaranja novih radnih mjesta.

U zakup se daje:

Katastarska parc. br. 425/10 odnosno UP 1 površine 1 904 m², Blok 1 Zona A;
Katastarska parc. br. 425/9 odnosno UP 2 površine 2 282 m², Blok 1 Zona A;
Katastarska parc. br. 425/11 odnosno UP 3 površine 3 738 m², Blok 1 Zona A;
Katastarska parc. br. 425/12 odnosno UP 4 površine 3 789 m², Blok 2 Zona A;

U Biznis zoni „Babića Polje“, upisano u List nepokretnosti br. 269 KO Gornja Polja.

Uslovi javnog poziva

Zemljište se daje u zakup na period od 10 (deset) godina sa mogućnošću produženja na još 10 (deset) godina.

Ponudaci dostavljaju ponude u zatvorenoj koverti sa naznakom „Ponuda za zakup zemljišta – ne otvaraj“, svakog radnog dana od 7h do 15h počev od 02.03.2021. godine zaključno sa 09.03.2021. godine, neposrednom predajom na pisarnici Opštine Mojkovac ili na adresu Opština Mojkovac, Trg Ljubomira Bakoča bb.

Pravo učešća na nadmetanju imaju privredni subjekti koji dostave sljedeće dokaze:

1. Dokaz da je registrovan u Centralnom registru privrednih subjekata Crne Gore;

Original

- dokaz da nad privrednim subjektom nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, osim organizacije u skladu sa zakonom kojim se uređuje stečaj privrednih subjekata;
- dokaz da nije osuđivan za krivično djelo izvršeno u obavljanju privredne djelatnosti;
- dokaz da mu nijesu dodijeljena sredstva za iste namjene iz budžeta Crne Gore;
- investicioni projekat i biznis plan i
- dokaz o izvorima finansiranja investicije.

Plakšice koje se daju potencijalnim investitorima za poslovanje u biznis zoni sastoje se u sljedećem:

1. Zakup zemljišta po cijeni od 0,05€/m² na godišnjem nivou, za obavljanje proizvodne djelatnosti, na period od deset godina sa mogućnošću produženja na još deset godina, površine:
 - Od 1500m² do 2000m², za investitora koji zaposli od 3 do 5 radnika i izgradi objekat veličine minimum 20% od veličine parcele,
 - Od 1500m² do 4000m², za investitora koji zaposli od 6 do 10 radnika i izgradi objekat veličine minimum 25% od veličine parcele,
 - Od 1500m² do 8000m², za investitora koji zaposli od 11 do 20 radnika i izgradi objekat veličine minimum 30% od veličine parcele;
2. Zakup zemljišta po cijeni od 0,05€/m² na godišnjem nivou, za obavljanje djelatnosti trgovine na veliko, na period od deset godina sa mogućnošću produženja na još deset godina, površine:
 - Od 600m² do 1500m², za investitora koji zaposli od 3 do 5 radnika i izgradi objekat veličine minimum 20% od veličine parcele,
 - Od 600m² do 3000m², za investitora koji zaposli od 6 do 10 radnika i izgradi objekat veličine minimum 25% od veličine parcele,
 - Od 600m² do 5000m², za investitora koji zaposli od 11 do 20 radnika i izgradi objekat veličine minimum 25% od veličine parcele;
3. Oslobađanje od naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta propisane odlukom koja uređuje ovu oblast, za investitore koji zaposle više od 10 radnika;
4. Smanjenje naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za 85% od iznosa propisanog odlukom koja uređuje ovu oblast, za investitore koji zaposle od 6 do 10 radnika;
5. Smanjenje naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za 70% od iznosa propisanog odlukom koja uređuje ovu oblast, za investitore koji zaposle od 3 do 5 radnika;
6. Oslobađanje od poreza na nepokretnosti za investitore koji se bave proizvodnjom, doradom, pakovanjem ili preradom poljoprivrednih proizvoda proizvedenih u Crnoj Gori, za vrijeme zakupa zemljišta, u skladu sa Zakonom.

Punomoćnik privrednog subjekta dužan je priložiti ovjereno punomoćje. Sva priložena dokumenta dostavljaju se u original ili ovjerenoj kopiji.

Za konkretnu urbanističku parcelu isto lice može podnijeti samo jednu ponudu ili će se u suprotnom uzeti u obzir samo ponuda koja je ranije primljena.

U slučaju da najpovoljnije ponude za pojedine urbanističke parcele imaju iste ponudene uslove, prednost ima ponuda koja je ranije primljena.

Podaci o urbanističkim parcelama, vrstama, tipu, površini i izgledu urbanističke parcele utvrđeni su Detaljnim urbanističkim planom "Babića Polje 2 – dio – Biznis zona" Mojkovac.

Kriterijumi za izbor najpovoljnijeg ponuđača:

1. Broj novozaposlenih radnika za konkretnu urbanističku parcelu;

- a) 3-5 novozaposlenih radnika (30 bodova)
- b) 6-10 novozaposlenih radnika (40 bodova)
- c) 11 i više novozaposlenih radnika (50 bodova)

2. Visina investicije;

- a) 250 000€ - 500 000€ (20 bodova)
- b) 500 000€ i više (30 bodova)

3. Vrsta djelatnosti;

- a) Proizvodna djelatnost (20 bodova)
- b) Djelatnost trgovine na veliko (10 bodova)

Postupak prikupljanja ponuda javnim pozivom smatra se uspješnim ako je prispjela najmanje jedna blagovremena i uspješna ponuda za konkretnu urbanističku parcelu. Neblagovremena prijava, kao i prijava uz koju nisu priloženi traženi dokazi neće se razmatrati u postupku izbora ponuđača i biće vraćena podnosiocu prijave.

U slučaju da ponuđač, koji ponudi najpovoljniju ponudu na osnovu navedenih kriterijuma, naknadno odustane od zaključenja Ugovora o zakupu sa Opštinom Mojkovac, Opština ima pravo da zaključi Ugovor o zakupu sa učesnikom javnog poziva koji je imao drugu po redu najpovoljniju ponudu.

Učesnici nadmetanja će o ishodu istog biti obavješteni u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda.

Rok za podnošenje prigovora je 5 dana od dana prijema Obavještenja o ishodu postupka Javnog poziva.

...naje prijava, kom mogu prisustvovati podnosioci prijava, njihovi zastupnici ili
pomoćnici, biće održano dana 10.03.2021. godine u 12h, u prostorijama Opštine Mojkovac.

obradila:

Bojana Rovčanin, Samostalna savjetnica II

Bojana Rovčanin



PREDSJEDNIK
Ranko Mišnić

Ranko Mišnić

Broj: 01-430/21-990

Datum: 11.03.2021. godine

**OBAVJEŠTENJE O ISHODU POSTUPKA JAVNOG POZIVA BR. 01-018/21-362 OD
01.03.2021. GODINE
za davanje u zakup zemljišta u vlasništvu Opštine Mojkovac, na području
predviđenom Odlukom o osnivanju biznis zone „Babića Polje“, za potrebe
podsticanja investicija i otvaranja novih radnih mjesta**

Predmet javnog poziva:

I. zakup se daje:

Katastarska parc. br. 425/10 odnosno UP 1 površine 1 904 m² Blok 1 Zona A;
Katastarska parc. br. 425/9 odnosno UP 2 površine 2 282 m² Blok 1 Zona A;
Katastarska parc. br. 425/11 odnosno UP 3 površine 3 738 m² Blok 1 Zona A;
Katastarska parc. br. 425/12 odnosno UP 4 površine 3 789 m² Blok 2 Zona A;

I. Biznis zoni „Babića Polje“, upisano u List nepokretnosti br. 269 KO Gomja Polja.

Ishod Javnog poziva:

Komisija za vrednovanje ponuda pristiglih po Javnom pozivu za davanje u zakup zemljišta u vlasništvu Opštine Mojkovac, na području predviđenom Odlukom o osnivanju biznis zone „Babića Polje“, je na otvaranju i vrednovanju ponuda održanom 10.03.2021. godine u 12h konstatovala:

- U naznačenom krajnjem roku za dostavu ponuda pristigla je ponuda jednog ponuđača – DOO „AGROGORA ORGANIC FRUITS“ Mojkovac, neblagovremenih ponuda nije bilo.
- Ponuda DOO „AGROGORA ORGANIC FRUITS“ Mojkovac, je blagovremena i ispravna.

Sa izabranim ponuđačem DOO „AGROGORA ORGANIC FRUITS“ Mojkovac, Opština Mojkovac će uslove zakupa zemljišta regulisati posebnim ugovorom o zakupu.

Obradila:
Bojana Rovčanin, samostalna savjetnica II

Bojana Rovčanin

PREDSJEDNIK
Ranko Mišnić
Ranko Mišnić



**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH
SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA**

Registarski broj

PJB/Carinski broj:

Datum registracije: 18.09.2020.

"AGROGORA ORGANIC FRUITS" DOO MOJKOVAC

Broj važeće registracije: /001

Skraćeni naziv:

AGROGORA ORGANIC FRUITS

Telefon:

eMail:

ahmetdasman@gmail.com

Web adresa:

Datum zaključivanja ugovora:

07.09.2020.

Datum donošenja Statuta:

07.09.2020.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: MALIŠE DAMJANOVIĆA BB MOJKOVAC

Adresa sjedišta:

MALIŠE DAMJANOVIĆA BB MOJKOVAC

Pretežna djelatnost:

1039 Ostala prerada i konzervisanje voca i povrca

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Oblik svojine:

Privatna

Porijeklo kapitala:

Strani

Upisani kapital: Euro (Novčani Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

AHMET DASMAN

TURSKA

Uloga:

Osnivač

Udio:

100%

Adresa:

IZMIR TURSKA

LICA U DRUŠTVU:

AHMET DASHAN [REDACTED] **TURSKA**

Adresa: [REDACTED]

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: **POJEDINAČNO** ()

Izdato: 30.03.2021 godine u 12:04h



Načelnica

[Handwritten signature]
Dužanka Vujić

**„AgroGora Organic Fruits“ DOO
MOJKOVAC**

**STATUT
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU
/
STATUTE
OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY**

**Mojkovac, Septembar 2020/September
2020**

AgroGora Organic Fruits" DOO Mojkovac

„AgroGora Organic Fruits“ LIMITED LIABILITY
MOJKOVAC

STATUT

„AgroGora Organic Fruits“ DOO Mojkovac

THE STATUTE

„AgroGora Organic Fruits“ LLC Mojkovac

Mojkovac, 07.09.2020.

Mojkovac, September 07th 2020

AgroSola Organic Fruits® DOO Mojkar

Class 1

Prema Statutom „AgroGora Organic Fruits“ DOO
Mokrovec, se uređuju pitanja od značaja za rad
društva

statutom se reguliraju sljedeća pitanja:

ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina

izbor, opoziv i djelokrug organa Društva;
zastupanje Društva;
rezerve u Društvu;
način promjene oblika Društva;
rješavanje sporova u Društvu;
administrativne i pravne obaveze;
druga pitanja od značaja za organizovanje i
tva.

Dionici u Društvu koji nijesu regulisani Odlukom o
imenuju Društva ili ovim Statutom, biće regulisani
drugim opštim aktima Društva (pravilnici, poslovnici i
dr.) i posebnim odlukama Osnivača.

Član 3.

Društvo posluje pod nazivom: „AgroGora Organic
Fruit“ DOO Mojkovac.

Način naziv Društva je: „AgroGora Organic Fruits“
 (D.O.O. Moikovac)

Nezgodne Društvo je na adresi: ul. Matije Damjanovića
No. 100, Ljubljana.

odgovor za prijem službene pošte i pismena iz: ul.

NOTICE: This document is the property of the U.S. Government and is loaned to your agency; it and its contents are not to be distributed outside your agency. This document is the property of the U.S. Government and is loaned to your agency; it and its contents are not to be distributed outside your agency. This document is the property of the U.S. Government and is loaned to your agency; it and its contents are not to be distributed outside your agency.

by Termic, as the Owner, as of 07.09.2020 issued.

430

AgroGora Organic Fruits DER Moskva

Article 1

With this Statute of „AgroGora Organic Fruits“ LLC
Moikova:

By this Statute are regulated issues of importance for the operation of the Company.

This Statute regulates the following issues:

- name and headquarters of the Company;
 - activity of the Company;
 - total amount of basic capital, type and amount of deposits;
 - method of payment and registration of deposits and size of shares;
 - determining the profit and manner of taking risks and covering losses;
 - selection, revocation and scope of the Company's bodies;
 - representation of the Company;
 - reserves in the Company;
 - the manner of changing the form of the Company;
 - settlement of disputes in the Company;
 - administrative and legal obligations.
-
- other issues of importance for the organization and operation of the Company.

Relationships in a Company that are not regulated by the Decision on the establishment of the Company or this Statute shall be governed by other general acts of the company (Regulations, Rules of Procedure, etc.) and initial decisions of the Founder.

Article 3

the company operates under the name AgriGora

the authorized person of the company is: Agnieszka Ogrodzińska, with address:

The company has a seal. The seal of the company is round shape, with text in the middle written as: „AgroGora Organic Fruits” LLC.

The address for receiving all business mail and the receiving letters is: Mateja Dymarska 110, Wrocław.

The e-mail address for receiving all business mail is: ahmet.dasman@gmail.com.

The founder of the Company is:

AHMET DAŞMAN, with address:

issued by him, with a 100% stake in the Company.

The company has a seal.

The seal of the Company is round shape, with text in the middle written as: „AgroGora Organic Fruits” LLC Mojkovac.

The founder of the Company may decide on the possible use of stamps by a special decision.

ACTIVITIES OF THE COMPANY

Article 4

The main activity of the Company is: 10.39 Other processing and preserving of fruit and vegetables.

In addition to its core business, the Company can also perform the following activities:

MANUFACTURING INDUSTRY

- 10.11 Processing and preserving of meat
- 10.12 Processing and preserving of poultry meat
- 10.13 Production of meat and poultry meat products
- 10.20 Processing and preserving of fish, crustaceans and molluscs
- 10.31 Processing and preserving of potatoes
- 10.32 Manufacture of fruit and vegetable juice
- 10.39 Other processing and preserving of fruit and vegetables
- 10.41 Manufacture of oils and fats
- 10.42 Manufacture of margarine and similar edible fats
- 10.51 Operation of dairies and cheese making
- 10.52 Manufacture of ice cream
- 10.61 Manufacture of grain mill products
- 10.62 Manufacture of starches and starch products
- 10.71 Manufacture of bread, manufacture of fresh pastry goods and cakes
- 10.72 Manufacture of cereals and biscuits, manufacture of preserved pastry goods and cakes
- 10.73 Manufacture of macaroni, noodles, couscous and similar farinaceous products
- 10.81 Manufacture of sugar
- 10.82 Manufacture of cocoa, chocolate and sugar



issued by him, with a 100% stake in the Company.

ACTIVITIES OF THE COMPANY

The company has a seal. The seal of the Company is round shape, with text in the middle written as: „AgroGora Organic Fruits” LLC Mojkovac. The founder of the Company may decide on the possible use of stamps by a special decision.

ACTIVITIES OF THE COMPANY

Article 4

The main activity of the Company is: 10.39 Other processing and preserving of fruit and vegetables.

In addition to its core business, the Company can also perform the following activities:

MANUFACTURING INDUSTRY

- 10.11 Processing and preserving of meat
- 10.12 Processing and preserving of poultry meat
- 10.13 Production of meat and poultry meat products
- 10.20 Processing and preserving of fish, crustaceans and molluscs
- 10.31 Processing and preserving of potatoes
- 10.32 Manufacture of fruit and vegetable juice
- 10.39 Other processing and preserving of fruit and vegetables
- 10.41 Manufacture of oils and fats
- 10.42 Manufacture of margarine and similar edible fats
- 10.51 Operation of dairies and cheese making
- 10.52 Manufacture of ice cream
- 10.61 Manufacture of grain mill products
- 10.62 Manufacture of starches and starch products
- 10.71 Manufacture of bread, manufacture of fresh pastry goods and cakes
- 10.72 Manufacture of cereals and biscuits, manufacture of preserved pastry goods and cakes
- 10.73 Manufacture of macaroni, noodles, couscous and similar farinaceous products
- 10.81 Manufacture of sugar
- 10.82 Manufacture of cocoa, chocolate and sugar

20.14 Proizvodnja ostalih umjetnih impregnacija
20.15 Proizvodnja vještačkih đubriva i azotnih jedinjenja
20.16 Proizvodnja plastičnih masa u primarnim oblicima
20.17 Proizvodnja sintetičkog kaučuka u primarnim oblicima
20.20 Proizvodnja pesticida i drugih hemikalija za poljoprivredu
20.30 Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova
20.41 Proizvodnja sapuna i detardženata, sredstava za čišćenje i poliranje
20.42 Proizvodnja parfema i toaletnih preparata
20.51 Proizvodnja eksploziva
20.52 Proizvodnja sredstava za lijepljenje
20.53 Proizvodnja eteričnih ulja
20.59 Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda
20.60 Proizvodnja vještačkih vlakana
22.11 Proizvodnja guma za vozila, protektiranje guma za vozila
22.19 Proizvodnja ostalih proizvoda od gume
22.21 Proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike
22.22 Proizvodnja ambalaže od plastike
22.23 Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo
22.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike
23.11 Proizvodnja ravnog stakla
23.12 Oblikovanje i obrada ravnog stakla
23.13 Proizvodnja šupljeg stakla
23.14 Proizvodnja staklenih vlakana
23.15 Proizvodnja i obrada ostalog stakla, uključujući tehničke staklene proizvode
23.20 Proizvodnja vatrootalnih proizvoda
23.31 Proizvodnja keramičkih pločica i ploča
23.32 Proizvodnja opeke, cigla i građevinskih proizvoda od pečene gline
23.41 Proizvodnja keramičkih predmeta za domaćinstvo i ukrasnih predmeta
23.42 Proizvodnja sanitarnih keramičkih proizvoda
23.43 Proizvodnja izolatora i izolacionog pribora od keramike
23.44 Proizvodnja ostalih tehničkih proizvoda od keramike
23.49 Proizvodnja ostalih keramičkih proizvoda
23.51 Proizvodnja cementa
23.52 Proizvodnja kreča i gipsa
23.61 Proizvodnja proizvoda od betona namijenjenog

17.11 Manufacture of pulp
17.22 Manufacture of paper and paperboard
17.23 Manufacture of cement
17.24 Manufacture of containers (boxes and cartons)
17.25 Manufacture of bookbinding and related material and toilet requisites
17.26 Manufacture of paper stationery
17.27 Manufacture of wallpaper
17.29 Manufacture of other articles of paper and paperboard
18.11 Printing of newspapers
18.12 Other printing
18.13 Pre-press and pre-media services
18.14 Binding and related services
18.20 Reproduction of recorded media
19.10 Manufacture of coke oven products
19.20 Manufacture of refined petroleum products
20.11 Manufacture of industrial gases
20.12 Manufacture of dyes and pigments
20.13 Manufacture of other inorganic basic chemicals
20.14 Manufacture of other organic basic chemicals
20.15 Manufacture of fertilisers and nitrogen compounds
20.16 Manufacture of plastics in primary forms
20.17 Manufacture of synthetic rubber in primary forms
20.20 Manufacture of pesticides and other agrochemical products
20.30 Manufacture of paints, varnishes and similar coatings, printing ink and mastics
20.41 Manufacture of soap and detergents, cleaning and polishing preparations
20.42 Manufacture of perfumes and toilet preparations
20.51 Manufacture of explosives
20.52 Manufacture of glues
20.53 Manufacture of essential oils
20.59 Manufacture of other chemical products (miscellaneous)
20.60 Manufacture of man-made fibres
22.11 Manufacture of rubber tyres and tubes, retreading and rebuilding of rubber tyres
22.19 Manufacture of other rubber products
22.21 Manufacture of plastic plates, sheets, tubes and profiles
22.22 Manufacture of plastic packing goods
22.23 Manufacture of builders' ware of plastic
22.29 Manufacture of other plastic products
23.11 Manufacture of flat glass
23.12 Shaping and processing of flat glass
23.13 Manufacture of hollow glass
23.14 Manufacture of glass fibres
23.19 Manufacture and processing of other glass including technical glassware
23.20 Manufacture of refractory products
23.31 Manufacture of ceramic tiles and flags

- 23.40 Proizvodnja proizvoda od neometalnih materijala
- 23.41 Proizvodnja proizvoda od betona, cigla i keramike
- 23.42 Proizvodnja, oblikovanje i obrada kamena
- 23.43 Proizvodnja keramičkih proizvoda
- 23.44 Proizvodnja ostalih proizvoda od nemetalnih materijala
- 23.45 Proizvodnja sirovog gvožđa, čelika i ferolegura
- 23.46 Proizvodnja čeličnih cijevi, šupljih profila i nakovsaka
- 23.47 Hladno valjanje šipki
- 23.48 Hladno valjanje pljosnatih proizvoda
- 23.49 Hladno oblikovanje profila
- 23.50 Hladno vučenje žice
- 23.51 Proizvodnja plemenitih metala
- 23.52 Proizvodnja aluminijuma
- 23.53 Proizvodnja olova, cinka i kalaja
- 23.54 Proizvodnja bakra
- 23.55 Proizvodnja ostalih obojenih metala
- 23.56 Proizvodnja nuklearnog goriva
- 23.57 Livenje gvožđa
- 23.58 Livenje čelika
- 23.59 Livenje lakih metala
- 23.60 Livenje ostalih obojenih metala
- 23.61 Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova konstrukcija
- 23.62 Proizvodnja metalnih vrata i prozora
- 23.63 Proizvodnja kotlova i radijatora za centralno grijanje
- 23.64 Proizvodnja ostalih metalnih posuda, rezervoara i kontejnera
- 23.65 Proizvodnja parnih kotlova, osim kotlova za centralno grijanje
- 23.66 Proizvodnja oružja i municije
- 23.67 Kovanje, presovanje, štancovanje i valjanje metala, metalurgija praha
- 23.68 Obrada i prevlačenje metala
- 23.69 Mešinska obrada metala
- 23.70 Proizvodnja sječiva
- 23.71 Proizvodnja brava i okova
- 23.72 Proizvodnja alata
- 23.73 Proizvodnja čeličnih buradi i slične ambalaže
- 23.74 Proizvodnja ambalaže od lakih metala
- 23.75 Proizvodnja žičanih proizvoda, lanaca i opruga
- 23.76 Proizvodnja vozničkih elemenata i vijčnih metalnih proizvoda
- 23.77 Proizvodnja ostalih metalnih proizvoda
- 23.78 Proizvodnja elektronskih elemenata
- 23.79 Proizvodnja štampanih elektronskih ploča
- 23.80 Proizvodnja kompjutera i periferne opreme
- 23.81 Proizvodnja komunikacione opreme
- 23.82 Proizvodnja elektronskih uređaja za široku

- 23.40 Manufacture of non-metallic mineral products
- 23.41 Manufacture of concrete, bricks and keramics
- 23.42 Manufacture, shaping and finishing of stone
- 23.43 Manufacture of ceramic products
- 23.44 Manufacture of other technical ceramic products
- 23.45 Manufacture of other ceramic products
- 23.46 Manufacture of cement
- 23.47 Manufacture of lime and plaster
- 23.48 Manufacture of concrete products for construction purposes
- 23.49 Manufacture of plaster products for construction purposes
- 23.50 Manufacture of ready-mixed concrete
- 23.51 Manufacture of mortars
- 23.52 Manufacture of fibre cement
- 23.53 Manufacture of other articles of concrete, plaster and cement
- 23.54 Cutting, shaping and finishing of stone
- 23.55 Production of abrasive products
- 23.56 Manufacture of other non-metallic mineral products n.e.c.
- 23.57 Manufacture of basic iron and steel and of ferro-alloys
- 23.58 Manufacture of tubes, pipes, hollow profiles and related fittings, of steel
- 23.59 Cold drawing of bars
- 23.60 Cold rolling of narrow strip
- 23.61 Cold forming or folding
- 23.62 Cold drawing of wire
- 23.63 Precious metals production
- 23.64 Aluminium production
- 23.65 Lead, zinc and tin production
- 23.66 Copper production
- 23.67 Other non-ferrous metal production
- 23.68 Processing of nuclear fuel
- 23.69 Casting of iron
- 23.70 Casting of steel
- 23.71 Casting of light metals
- 23.72 Casting of other non-ferrous metals
- 23.73 Manufacture of metal structures and parts of structures
- 23.74 Manufacture of doors and windows of metal
- 23.75 Manufacture of central heating radiators and boilers
- 23.76 Manufacture of other tanks, reservoirs and containers of metal
- 23.77 Manufacture of steam generators, except central heating hot water boilers
- 23.78 Manufacture of weapons and ammunition
- 23.79 Forging, pressing, stamping and roll-forming of metal, powder metallurgy
- 23.80 Treatment and coating of metals
- 23.81 Machining

30.20 Proizvodnja lokomotiva i srodne opreme
 30.30 Proizvodnja vozova i srodne opreme
 30.40 Proizvodnja bicikala i invalidskih kolica
 30.50 Proizvodnja ostale transportne opreme
 31.01 Proizvodnja namještaja za poslovanje i prodajne prostore
 31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
 31.03 Proizvodnja madraca
 31.09 Proizvodnja ostalog namještaja
 31.13 Proizvodnja imitacije nakita i srodnih proizvoda
 32.12 Proizvodnja nakita i srodnih predmeta
 32.20 Proizvodnja muzičkih instrumenata
 32.30 Proizvodnja sportske opreme
 32.40 Proizvodnja igara i igračaka
 32.50 Proizvodnja medicinskih i stomatoloških instrumenata i materijala
 32.91 Proizvodnja metli i četki
 32.99 Proizvodnja ostalih predmeta
 33.11 Popravka metalnih proizvoda
 33.12 Popravka mašina
 33.13 Popravka elektronske i optičke opreme
 33.14 Popravka električne opreme
 33.15 Popravka i održavanje brodova i čamara
 33.16 Popravka i održavanje letjelica i svemirskih letjelica
 33.17 Popravka i održavanje druge transportne robe
 33.19 Popravka ostale opreme
 33.20 Montaža industrijskih mašina i opreme

TRGOVINA NA VELIKO I TRGOVINA NA MALO,
 POPRAVKA MOTORNIM VOZILIMA I MOTOCIKALIMA

45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila
 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, rudar, metala i industrijskih hemikalija
 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala

28.11 Manufacture of engines
 28.20 Manufacture of locomotives
 28.30 Manufacture of rail vehicles
 28.40 Manufacture of bicycles and invalid carriages
 28.91 Manufacture of other transport equipment
 28.99 Manufacture of other special purpose machinery n.e.c.
 29.10 Manufacture of motor vehicles
 29.20 Manufacture of bodies (coachwork) for motor vehicles; manufacture of trailers and semi-trailers
 29.31 Manufacture of electrical and electronic equipment for motor vehicles
 29.32 Manufacture of other parts and accessories for motor vehicles
 30.11 Building of ships and floating structures
 30.12 Building of pleasure and sporting boats
 30.20 Manufacture of railway locomotives and rolling stock
 30.30 Manufacture of air and spacecraft and related machinery
 30.40 Manufacture of military fighting vehicles
 30.91 Manufacture of motorcycles
 30.92 Manufacture of bicycles and invalid carriages
 30.99 Manufacture of other transport equipment n.e.c.
 31.01 Manufacture of office and shop furniture
 31.02 Manufacture of kitchen furniture
 31.03 Manufacture of mattresses
 31.09 Manufacture of other furniture
 32.12 Manufacture of jewellery and related articles
 32.13 Manufacture of imitation jewellery and related articles
 32.20 Manufacture of musical instruments
 32.30 Manufacture of sports goods
 32.40 Manufacture of games and toys
 32.50 Manufacture of medical and dental instruments and supplies
 32.91 Manufacture of brooms and brushes
 32.99 Other manufacturing n.e.c.
 33.11 Repair of fabricated metal products
 33.12 Repair of machinery
 33.13 Repair of electronic and optical equipment
 33.14 Repair of electrical equipment
 33.15 Repair and maintenance of ships and boats
 33.16 Repair and maintenance of aircraft and spacecraft
 33.17 Repair and maintenance of other transport equipment

47.54. Trgovina na malo u prodavnicama i na pijacama ostalih proizvoda

47.55. Trgovina na malo u prodavnicama i na pijacama ostalih proizvoda

47.70. Trgovina na malo ostalim proizvodima u specijaliziranim prodavnicama

47.72. Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijaliziranim prodavnicama

47.74. Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijaliziranim prodavnicama

47.75. Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijaliziranim prodavnicama

47.76. Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, biljericama, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavnicama

47.77. Trgovina na malo satovima i nakitom u specijaliziranim prodavnicama

47.78. Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijaliziranim prodavnicama

47.79. Trgovina na malo poljovnom robom u prodavnicama

47.81. Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama

47.82. Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama

47.89. Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama

47.91. Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta

47.99. Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezg i pijaca

GRADEVINARSTVO

41.10. Razrada građevinskih projekata

41.20. Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

42.11. Izgradnja puteva i autoputeva

42.12. Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica

42.13. Izgradnja mostova i tunela

42.21. Izgradnja cjevovoda

42.22. Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova

42.91. Izgradnja hidro objekata

42.99. Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu navedenih

43.11. Rušenje objekata

43.12. Priprema gradilišta

43.13. Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem

43.21. Postavljanje električnih instalacija

43.22. Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje

43.29. Ostale instalacione radove u građevinarstvu

43.31. Malterisanje

43.32. Izgradnja stotarije

47.54. Trgovina na malo u prodavnicama i na pijacama ostalih proizvoda

47.55. Trgovina na malo u prodavnicama i na pijacama ostalih proizvoda

47.61. Retail sale of books in specialised stores

47.62. Retail sale of newspapers in specialised stores

47.63. Retail sale of music and video recordings in specialised stores

47.64. Retail sale of sporting equipment in specialised stores

47.65. Retail sale of games and toys in specialised stores

47.71. Retail sale of clothing in specialised stores

47.72. Retail sale of footwear and leather goods in specialised stores

47.74. Retail sale of medical and orthopaedic goods in specialised stores

47.75. Retail sale of cosmetic and toilet articles in specialised stores

47.76. Retail sale of flowers, plants, seeds, fertilisers, pet animals and pet food in specialised stores

47.77. Retail sale of watches and jewellery in specialised stores

47.78. Other retail sale of new goods in specialised stores

47.79. Retail sale of second-hand goods in stores

47.81. Retail sale via stalls and markets of food, beverages and tobacco products

47.82. Retail sale via stalls and markets of textiles, clothing and footwear

47.89. Retail sale via stalls and markets of other goods

47.91. Retail sale via mail order houses or via Internet

47.99. Other retail sale not in stores, stalls or markets

CONSTRUCTION

41.10. Development of building projects

41.20. Construction of residential and non-residential buildings

42.00. Civil engineering

42.11. Construction of roads and motorways

42.12. Construction of railways and underground railways

42.13. Construction of bridges and tunnels

42.21. Construction of utility projects for fluids

42.22. Construction of utility projects for electricity and telecommunications

42.91. Construction of water projects

42.99. Construction of other civil engineering projects n.e.c.

43.11. Demolition

43.12. Site preparation

43.13. Test drilling and boring

43.21. Electrical installation

43.22. Plumbing, heat and air conditioning installation

POSREDOVANJE NEKRETNOSTIMA

- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnosti
- 68.20 Posredovanje vlasnika i iznajmljivača nekretnosti
- 68.31 Djelatnost agencija za nekretnosti
- 68.42 Upravljanje nekretnostima na naknadu

USLUGE SMJEŠTAJA I ISHRANE

- 55.10 Hoteli i sličan smještaj
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kratak boravak
- 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolicе
- 55.90 Ostali smještaj
- 56.10 Djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
- 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
- 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
- 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pica

VADENJE RUDA I KAMENA

- 05.10 Vađenje kamenog uglja
- 05.20 Vađenje mrkog uglja i lignita
- 06.10 Vađenje sirove nafte
- 06.20 Vađenje prirodnog gasa
- 07.10 Vađenje ruda gvožđa
- 07.21 Vađenje ruda uranijuma i torijuma
- 07.29 Vađenje ostalih ruda obojenih metala
- 08.11 Vađenje građevinskog i ukrasnog kamena, krečnjaka, sirovog gipsa, krede i škriljca
- 08.12 Vađenje šljunka, pijeska, gline i kaolina
- 08.91 Vađenje minerala za proizvodnju mineralnih đubriva i hemikalija
- 08.92 Vađenje treseta
- 08.93 Vađenje soli
- 08.99 Ostalo vađenje ruda i kamena
- 09.10 Uslužne djelatnosti u vezi sa vađenjem nafte i prirodnog gasa
- 09.90 Uslužne djelatnosti u vezi sa vađenjem ostalih ruda i kamena

STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

- 69.10 Pravni poslovi
- 69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
- 70.10 Upravljanje privrednim subjektom
- 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
- 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 71.11 Arhitektonska djelatnost
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
- 71.40 Tehničko ispitivanje i analiza
- 72.11 Istraživanje i eksperimentalni

POSREDOVANJE NEKRETNOSTIMA

- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnosti
- 68.20 Posredovanje vlasnika i iznajmljivača nekretnosti
- 68.31 Djelatnost agencija za nekretnosti
- 68.42 Upravljanje nekretnostima na naknadu

REAL ESTATE

- 68.10 Buying and selling of own real estate
- 68.20 Renting and operating of own or leased real estate
- 68.31 Real estate agencies
- 68.42 Management of real estate on a fee or contract basis

ACCOMMODATION AND FOOD SERVICES

- 55.10 Hotels and similar accommodation
- 55.20 Holiday and other short-stay accommodation
- 55.30 Camping grounds, recreational vehicle parks and trailer parks
- 55.90 Other accommodation
- 56.10 Restaurants and mobile food service activities
- 56.21 Event catering activities
- 56.29 Other food service activities
- 56.30 Beverage serving activities

EXTRACTION OF ORE AND STONE

- 05.10 Mining of hard coal
- 05.20 Mining of lignite
- 06.10 Extraction of crude petroleum
- 06.20 Extraction of natural gas
- 07.10 Mining of iron ores
- 07.21 Mining of uranium and thorium ores
- 07.29 Mining of other non-ferrous metal ores
- 08.11 Quarrying of ornamental and building stone, limestone, gypsum, chalk and slate
- 08.12 Operation of gravel and sand pits, mining of clays and kaolin
- 08.91 Mining of chemical and fertilizer minerals
- 08.92 Extraction of peat
- 08.93 Extraction of salt
- 08.99 Other mining and quarrying n.e.c.
- 09.10 Support activities for petroleum and natural gas extraction
- 09.90 Support activities for other mining and quarrying

PROFESSIONAL, SCIENTIFIC AND TECHNICAL ACTIVITIES

- 69.10 Legal activities
- 69.20 Accounting, bookkeeping and auditing activities, tax consultancy
- 70.10 Activities of head offices
- 70.21 Public relations and communication activities
- 70.22 Business and other management consultancy activities
- 71.11 Architectural activities

POSLOVANJE U PODRUČJU ENERGETSKOJ UČINKOVITOSTI
ENERGY EFFICIENCY SERVICES

- 35.11 Proizvodnja električne energije
- 35.12 Prijenos električne energije
- 35.13 Distribucija električne energije
- 35.14 Trgovina električnom energijom
- 35.21 Proizvodnja plina
- 35.22 Distribucija gasovitih premijevo gasovodnom
- 35.23 Trgovina gasovitim proizvodima preko gasovodne mreže
- 35.30 Snabdijevanje parom i klimatizacija

SNABDJEVANJE VODOM, UPRAVLJANJE OTPADNIM
VODAMA, KONTROLISANJE PROCESA UKLANJANJE
OTPADNA I SLIČNE AKTIVNOSTI

- 36.00 Sakupljanje, prečišćivanje i distribucija vode
- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
- 38.11 Sakupljanje bezopasnog otpada
- 38.12 Sakupljanje opasnog otpada
- 38.21 Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada
- 38.22 Prerada i odstranjivanje opasnog otpada
- 38.31 Rastavljanje olupna
- 38.32 Reciklaža sortiranoog otpada
- 39.00 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom

SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE

- 49.10 Željeznički prevoz putnika, međumjesni
- 49.20 Željeznički prevoz tereta
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
- 49.32 Taksni prevoz
- 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 49.41 Drumski prevoz tereta
- 49.42 Usluge preseljenja
- 49.50 Cjevovodni transport
- 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika
- 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta
- 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima
- 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima
- 51.10 Vazdušni prevoz putnika
- 51.21 Vazdušni prevoz tereta
- 51.22 Vanjski saobraćaj
- 52.10 Skladištenje
- 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
- 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju
- 52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju
- 52.24 Manipulacija teretom
- 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
- 53.10 Poštanske aktivnosti
- 54.00 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti

POSLOVANJE U PODRUČJU ENERGETSKOJ UČINKOVITOSTI
ENERGY EFFICIENCY SERVICES

- 35.11 Production of electricity
- 35.12 Transmission of electricity
- 35.13 Distribution of electricity
- 35.14 Trade of electricity
- 35.21 Manufacture of gas
- 35.22 Distribution of gaseous fuels through mains
- 35.23 Trade of gas through mains
- 35.30 Steam and air conditioning supply

WATER SUPPLY, WASTE WATER MANAGEMENT,
CONSIDERATION OF THE PROCESS WASTE DISPOSAL AND
SIMILAR ACTIVITIES

- 36.00 Water collection, treatment and supply
- 37.00 Sewerage
- 38.11 Collection of non-hazardous waste
- 38.12 Collection of hazardous waste
- 38.21 Treatment and disposal of non-hazardous waste
- 38.22 Treatment and disposal of hazardous waste
- 38.31 Dismantling of wrecks
- 38.32 Recovery of sorted materials
- 39.00 Remediation activities and other waste management services

TRAFFIC AND STORAGE

- 49.10 Passenger rail transport: interurban
- 49.20 Freight rail transport
- 49.31 Urban and suburban passenger land transport
- 49.32 Taxi operation
- 49.39 Other passenger land transport n.e.c.
- 49.41 Freight transport by road
- 49.42 Removal services
- 49.50 Transport via pipeline
- 50.10 Sea and coastal passenger water transport
- 50.20 Sea and coastal freight water transport
- 50.30 Inland passenger water transport
- 50.40 Inland freight water transport
- 51.10 Passenger air transport
- 51.21 Freight air transport
- 51.22 Space transport
- 52.10 Warehousing and storage
- 52.21 Service activities incidental to land transportation
- 52.22 Service activities incidental to water transportation
- 52.23 Service activities incidental to air transportation
- 52.24 Cargo handling
- 52.29 Other transport related support activities
- 53.10 Postal activities under universal service obligation

01.18 Gajenje šećerne trske
01.19 Gajenje duvana
01.20 Gajenje biljaka za proizvodnju vlakna
01.21 Gajenje ostalih jednogodišnjih dvigodišnjih biljaka
01.22 Gajenje grožđa
01.23 Gajenje tropskog i subtropskog voća
01.24 Gajenje agruma
01.25 Gajenje jabučastog i koštavog voća
01.26 Gajenje ostalog drvenastog, žbunastog i jezgrastog voća
01.27 Gajenje uljnih plodova
01.28 Gajenje biljaka za pripremanje napitaka
01.29 Gajenje začinskog, aromatičnog i ljekovitog bilja
01.30 Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
01.31 Gajenje sadnog materijala
01.41 Uzgoj mušnih trava
01.42 Uzgoj i drugih goveda i bivoja
01.43 Uzgoj konja i drugih kopitara
01.44 Uzgoj kamila i lama
01.45 Uzgoj ovaca i koza
01.46 Uzgoj svinja
01.47 Uzgoj živine
01.49 Uzgoj ostalih životinja
01.50 Mješovita poljoprivredna proizvodnja
01.61 Uslužne djelatnosti za gajenje usjeva u zasada
01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
01.63 Aktivnosti poslije žetve
01.64 Dorada sjemena
01.70 Lov, traperstvo i odgovarajuće usluzne djelatnosti
02.10 Gajenje šuma i ostale šumarske djelatnosti
02.20 Sječa drveća
02.30 Sakupljanje šumskih plodova, osim drveta
02.40 Uslužne djelatnosti u vezi sa šumarstvom
03.11 Morski ribolov
03.12 Slatkovodni ribolov
03.21 Morska akvakultura
03.22 Slatkovodna akvakultura

OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI

94.99 Djelatnost ostalih organizacija na bazi udruživanja
95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme
95.12 Popravka komunikacione opreme
95.21 Popravka elektronskih aparata za osobnu upotrebu
95.22 Popravka aparata za domaćinstvo
95.23 Popravka obuće i predmeta od kože
95.24 Održavanje i popravka namještaja
95.25 Popravka satova i nakita

01.18 Growing of sugar cane
01.19 Growing of tobacco
01.20 Growing of fibre crops
01.21 Growing of other non-perennial crops
01.22 Growing of grapes
01.23 Growing of tropical and subtropical fruit
01.24 Growing of citrus fruit
01.25 Growing of pome fruits and stone fruit
01.26 Growing of other tree and bush fruits and nuts
01.27 Growing of oleaginous fruits
01.28 Growing of beverage crops
01.29 Growing of spices, aromatic, drug and pharmaceutical crops
01.30 Growing of other perennial crops
01.31 Plant propagation
01.41 Raising of dairy cattle
01.42 Raising of other cattle and buffaloes
01.43 Raising of horses and other equines
01.44 Raising of camels and camelids
01.45 Raising of sheep and goats
01.46 Raising of swine/pigs
01.47 Raising of poultry
01.49 Raising of other animals
01.50 Mixed farming
01.61 Support activities for crop production
01.62 Support activities for animal production
01.63 Post harvest crop activities
01.64 Seed processing for propagation
01.70 Hunting, trapping and related service activities
02.10 Silviculture and other forestry activities
02.20 Logging
02.30 Gathering of wild growing non-wood products
02.40 Support services to forestry
03.11 Marine fishing
03.12 Freshwater fishing
03.21 Marine aquaculture
03.22 Freshwater aquaculture

OTHER SERVICE ACTIVITIES

94.99 Activities of other membership organizations
95.11 Repair of computers and peripheral equipment
95.12 Repair of communication equipment
95.21 Repair of consumer electronics
95.22 Repair of household appliances and home and garden equipment
95.23 Repair of footwear and leather goods
95.24 Repair of furniture and home furnishings
95.25 Repair of watches, clocks and jewellery
95.29 Repair of other personal and household items
96.01 Washing and dry cleaning of clothes and fur

- Kancelarijski poslovi i kompjuterske usluge
- Usluge održavanja i održavanje tjele
- Ostale slične uslužne djelatnosti, kao i druge djelatnosti navedene

Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:

- Vršanjem spoljnotrgovinskog prometa
- Posredovanjem između domaćih i stranih lica u kupovini i prodaji robe i usluga,
- Komisionim poslovima na području prometa robe i usluga,
- Posebnim oblikom spoljnotrgovinskog prometa - kupovinom robe u inostranstvu radi prodaje u inostranstvu,
- Kupovinom i uvozom robe radi ponovnog izvoza:
- Konsignacioni poslovi,
- Međunarodna špedicija,
- Zastupanjem stranih firmi u prometu robe i usluga,
- Zaključivanjem ugovora i obavljanjem i drugih poslova prometa robe i usluga u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar.

ODGOVORNOST OSNIVAČA I DRUŠTVA

Član 5.

Društvo može u pravnom prometu da zaključuje ugovore i vrši druge poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

U prometu Društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u tuđe ime i za tuđ račun, u svoje ime i za tuđ račun.

Za obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik u poslovanju do visine svog uloga.

ZAKONITOST POSLOVANJA DRUŠTVA

Član 6.

Društvo će poslovati u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Organizacija Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Osnivač na prijedlog izvršnog direktora, ili na svom nahođenju, a prema potrebama poslovanja i vršenja djelatnosti Društva.

Organizacioni dijelovi - poslovnice se mogu uspostaviti van sjedišta Društva.

Poslovanje organizacionih dijelova Društva za imovinsko zastupanje u pravnom prometu, koliko se odnosi na osnivača, određuju se posebnom odlukom, a prihodi i izmicanje obaveza ovih organizacionih dijelova prema trećim licima obavlja se preko

Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:

- By performing foreign trade
- By mediating between domestic and foreign persons in the purchase and sale of goods and services,
- Commissionary in the field of goods and services,
- Special form of foreign trade - purchase of goods abroad for sale abroad,
- Purchase and import of goods for re-export,
- Consignments,
- International freight forwarding,
- By representing foreign companies in the trade of goods and services,
- Concluding contracts and performing other transactions of goods and services within the activities registered in the court register.

RESPONSIBILITY OF THE FOUNDERS AND COMPANY

Article 5.

The company can conclude contracts in legal transactions and perform other activities in the framework of its legal and business capacity.

In circulation, the Company shall act in its own name and for its own account, in the name of another person and for another person's account, in his own name and for another person's account.

For liabilities, the Company is responsible for all its assets.

The founder is not liable for the Company's obligations, and founder bears the risk of doing business up to the level of their share.

LEGALITY OF BUSINESS OPERATIONS OF THE COMPANY

Article 6.

The Company will operate in accordance with law, good business practices and business ethics.

The organization of the Company is more closely regulated by a special act adopted by the Founder at the proposal of the Executive Director, or at his discretion and according to the needs of the business and performing the activities of the Company.

Organizational units - offices can also be established outside the Company's headquarters.

The authorizations of the organizational parts of the Company for independent access to legal transactions, if they are established, are determined by a special decision, and the inflow of revenues and the settlement of the obligations of these organizational units towards third parties is done through a single bank account, unless determined otherwise by a special decision.

MANAGEMENT OF THE COMPANY

Article 7.

izvršnog direktora društva, a rukovodi izvršni direktor društva. Ovim se organi Društva: izvršnog nadzornika Osnivača i djelokrug rada izvršnog direktora određuje se ovim Statutom izvršnog direktora imenuje Osnivač, izvršni direktor će biti imenovan posebnom odlukom. Za svoj rad izvršni direktor je odgovoran Osnivaču Društva. Odluku o smjeni donosi Osnivač Društva.

Član 8

Osnivač Društva

Djelokrug ovlaštenja Osnivača Društva je sljedeći:

- donošenje odnosno usvajanje Statuta Društva, izmjene Statuta Društva, programa rada i programa razvoja Društva;
- odlučivanje o poslovnoj politici Društva;
- odlučivanje o trajnijem poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim društvima;
- donošenje investicionih odluka;
- donošenje odluka o povećanju ili smanjenju kapitala Društva;
- donošenje odluka o raspodjeli dobiti i pokrivenju gubitaka;
- odobravanje bilansa imovine i bilansa uspjeha;
- zaključivanje dugoročnih zajmova;
- postavljanje i razrješavanje izvršnog direktora Društva;
- odlučivanje o promjeni firme i sjedišta Društva;
- davanje uputstava i smjernica za rad izvršnom direktoru;
- staranje o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i donošenje godišnjeg obračuna Društva;
- odlučivanje o statusnim promjenama i promjenama odluka Društva, te prestanku rada Društva;
- vršenje drugih poslova određenih Statutom Društva, kao i donošenje drugih odluka predviđenih Statutom Društva.

Osnivaču može pripadati nadoknada za rad.

Izvršni direktor

Izvršni direktor ima sljedeća ovlaštenja i obaveze:

- organ ruke i rukovodi procesom rada poslovanja Društva;
- predlaže konceptu poslovne politike Društva, operativne planove i programe rada

The founder of the company is responsible for the following:

The scope of authority of the founder of the company is as follows:

The Executive Director is appointed by the founder.

The Executive Director will be appointed by a special decision.

For his work, the Executive Director is responsible to the founder of the Company. The decision on the replacement will be made by the Founder of the Company.

Article 8

Founder of the Company

The scope of authority of the Founder of the Company is as follows:

- Adoption or adoption of the Statute of the Company, amendments to the Statute of the Company, program of work and program development of the Company;
- deciding on the Company's business policy;
- Deciding on lasting business cooperation and networking with other companies;
- making investment decisions;
- making decisions on increasing or decreasing the capital of the Company;
- making decisions on the distribution of profits and covering losses;
- Approval of the balance sheet and profit and loss account;
- conclusion of long-term loans;
- appointment and dismissal of the Company's Executive Director;
- deciding on changing the company and its headquarters;
- giving instructions and guidelines for the work of the Executive Director;
- care for the regular and timely preparation of periodic reports and the annual accounting of the Company;
- deciding on status changes and changes in the Company's decisions, and the termination of the Company's operations;
- performance of other activities determined by the Statute of the Company, as well as making other decisions provided for in the Statute of the Company of the Company.

Founder may be reimbursed for his work.

Executive Director

The Executive Director has the following powers and obligations:

- organizes, coordinates, manages the process of work and operations of the Company;
- proposes the concept of the Company's business policy

Pravni zastupnik Društva i tehnički i administrativni direktor Društva su izvršni organi Društva.

Pravni zastupnik Društva Osnivača i djelokrug rada izvršnog direktora određuje se ovim Statutom.

Izvršnog direktora imenuje Osnivač. Izvršni direktor će za izvršenje posebnih odluka.

Za svoj rad izvršni direktor je odgovoran Osnivaču Društva. Odluku o imeni donosi Osnivač Društva.

Član 8.

Osnivač Društva

Djelokrug ovlaštenja Osnivača Društva je sljedeći:

- donošenje odnosno usvajanje Statuta Društva, izmjene Statuta Društva, programa rada i programa razvoja Društva;
 - odlučivanje o poslovnoj politici Društva;
 - odlučivanje o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim društvima;
 - donošenje investicionih odluka;
 - donošenje odluka o povećanju ili smanjenju kapitala Društva;
 - donošenje odluka o raspodjeli dobiti i pokrivenju gubitaka;
 - odobravanje bilansa uslova i bilansa uspjeha;
 - zaključivanje dugoročnih zajmova;
 - postavljanje i razrješavanje izvršnog direktora Društva;
 - odlučivanje o promjeni firme i sjedišta Društva;
 - davanje uputstava i smjernica za rad izvršnom direktoru;
 - staranje o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i donošenje godišnjeg obračuna Društva;
 - odlučivanje o statusnim promjenama i promjenama odluka Društva, te prestanku rada Društva;
 - vršenje drugih poslova određenih Statutom Društva, kao i donošenje drugih odluka predviđenih Statutom Društva.
- Osnivaču može pripadati nadoknada za rad.

Izvršni direktor

Izvršni direktor ima sljedeća ovlaštenja i obaveze:

- organizuje, nadzire, rukovodi procesom stvaranja i razvoja Društva;
- predlaže koncepte poslovne politike Društva i operativne planove i programe rada Društva;

The Founder of the Company has the following powers and obligations:

The scope of authority of the Founder of the Company is as follows:

The Executive Director is appointed by the Founder.

The Executive Director will be appointed by a special decision.

For his work, the Executive Director is responsible to the Founder of the Company. The decision on the replacement will be made by the Founder of the Company.

Article 8.

Founder of the Company

The scope of authority of the Founder of the Company is as follows:

- Adoption or adoption of the Statute of the Company, amendments to the Statute of the Company, program of work and program development of the Company;
- deciding on the Company's business policy;
- Deciding on lasting business cooperation and networking with other companies;
- making investment decisions;
- making decisions on increasing or decreasing the capital of the Company;
- making decisions on the distribution of profits and covering losses;
- Approval of the balance sheet and profit and loss account;
- conclusion of long-term loans;
- appointment and dismissal of the Company's Executive Director;
- deciding on changing the company and its headquarters;
- giving instructions and guidelines for the work of the Executive Director;
- care for the regular and timely preparation of periodic reports and the annual accounting of the company;
- deciding on status changes and changes in the Company's decisions, and the termination of the Company's operations;
- performance of other activities determined by the Statute of the Company, as well as making other decisions provided for in the Statute of the Company of the Company.

Founder may be reimbursed for his work.

Executive Director

The Executive Director has the following powers and obligations:

- organizes, coordinates, manages the process of sales and operations of the Company;
- proposes the concept of the Company's business policy

Class 9

Društvo zastupa izvršni direktor.
Izvršni direktor zastupa Društvo u skladu sa ograničenjima i ovlaštenjima propisanim Statutom.
Pored izvršnog direktora Društvo mogu zastupati i druga ovlaštena lica o čemu odlučuje Osnivač.
Osnivač će posebnom odlukom imenovati jedno ili više lica koje će pored izvršnog direktora biti ovlašteno za zastupanje, kao i djelokrug ovlaštenja tog lica.
Zastupnici Društva mogu u okviru svojih ovlaštenja davati drugim licima pisana punomoćja za zastupanje Društva.
Izvršni direktor je ovlašten za zastupanje i u spoljnotrgovinskom prometu.

Clan 10

Osnovni kapital Društva čini plog njegovej Osnivača u novcu.
Osnivač Društva je:
[REDACTED] sa adresom: [REDACTED]
[REDACTED]
od izmit, sa 100% udjela u društvu.

Vrijednost osnivačkog uloga iznosi [REDACTED] koji će Osnivač uplatiti do momenta registracije Društva. Troškove osnivanja društva snosi Osnivač.

Figure 11

Imovina Društva će činiti: pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava.

Chapter 32

Ulag 12
Poslovne knjige se sa vodičima izdaju sa računom.
Vođenje poslovnih knjiga organizovane se u skladu
Osnova vođenja poslovnih knjiga može biti pojedinačno
ili grupno, a poslovanje se može obavljati ili poslova-
ti izvan poslovanja sa poslovanjem ili poslovanju
izvan poslovanja sa poslovanjem.

- * Represents the Public
- * arranges workmen's welfare
- * Submit a report on the results of the work periodical or annual report
- * takes care of safety at work
- * sign financial documents in accordance with the Statute
- * Performs other tasks that fall within the domain of the Company's management

Article 9

The company is represented by the Executive Director. The Executive Director is representing the Company in accordance with the limits and authorizations prescribed by the Statute.

In addition to the Executive Director, the Company may be represented by other authorized persons as decided by the Founder.

The founder will nominate one or more persons who will be authorized, in addition to the Executive Director, as well as The Founder will determine the scope of the authority of that person.

The Company's representatives may, within the scope of their powers, give other persons a written power of attorney for the representation of the Company.

The Executive Director is also authorized to represent the Company in foreign trade.

Article 16

The basic capital of the Company is the stake of its founder in money.
The founder of the Company is:
- AHMET DASMAN, with address: [REDACTED]
[REDACTED]
issued by Izmir, with a 100% stake in the Company.

The value of the founder's stake is EUR [REDACTED] which the Founder will pay up to the moment of registration of the Company.

The costs regarding establishment and registration of the company will be paid by the Founder.

Article 11

The property of the Company shall be the right of ownership in movable and immovable things, cash and securities and other property rights.

Article 42

Business records will be managed in accordance with the law. Bookkeeping will be organized at the headquarters.

1.3.2.3.4. AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 13

Osnivač vrši kontrolu aktivnosti Društva neposredno ili preko angažovanih stručnih i ovlaštenih lica. Reviziju poslovanja Društva Osnivač je dužan obavljati kada se za to steknu uslovi u skladu sa zakonom.

1.3.2.3.5. PRENOS UDJELA U DRUŠTVU

Član 14

Udio se može slobodno prenositi sa Osnivača Društva na treća lica, a kasnije ako bude više Osnivača, udio se može slobodno prenositi između tih osnivača ili trećim licima, sa ustanovljenim pravom preče kupovine između Osnivača Društva, u skladu sa zakonom.

Udio se prenosi ugovorom u pisanoj formi.

U slučaju prenosa udjela, za obaveze u članskog odnosa društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela.

Prenos u izvršnom postupku vrši se u skladu sa pravilima izvršnog postupka.

Smrću ili prestankom Osnivača Društva udio se može prenositi na nasljednika ili pravnog sljedbenika. Nasljednik ili pravni sljedbenik sticanjem udjela postaje Osnivač Društva.

1.3.2.3.6. RASPODJELA DOBITI I POKRIĆE GUBITAKA

Član 15

Troškovi poslovanja Društva bice za svaku godinu predviđeni i odobravani finansijskim planom Društva za predmetna poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u roku utvrđenim Statutom Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun.

Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima. Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti razdvaja se dio (koji utvrđuje Osnivač) u rezervni fond i u neraspoređenu dobit.

Dobit pripada Osnivaču prema udjelu u Društvu, odnosno prema procentualnom učešću sa udjelom u Društvu. Odluku o raspodjeli dobiti donosi Osnivač.

Osnivač može odlučiti da dio dobiti koji ima pravo reinvestiraju u Društvo. Osnivač može donijeti odluku o pokrivenju gubitka dopunskim ulaganjem kapitala.

1.3.2.3.7. REZERVNI FOND

Član 16

2.3.2.3.4. AKTIVNOSTI DRUŠTVA

2.3.2.3.5. PRENOS UDJELA U DRUŠTVU

Business secrets include: total income, assets, liabilities, of assets, property value, the amount of profit and loss, the method of distribution of profits, and the coverage of losses, salaries of employees, as well as other facts for which decision is made by the Founder.

2.3.2.3.6. CONTROL OF THE ACTIVITIES OF THE COMPANY

Article 13

The founder performs control the activities of the Company directly or through engaged professional and authorized persons.

The founder is obliged to provide an audit of the Company's operations when conditions are met in accordance with the law.

2.3.2.3.7. TRANSFER OF SHARES IN THE COMPANY

Article 14

The share may be freely transferred between the Company's Founder and third parties, and later in the case of more Founders, the share may be transferred between them or to third parties, with established right of pre-acquisition between the Company's Founder, in accordance with the law.

The share is transferred by contract in written form.

In the event of a transfer of the shares, the transferor and the acquirer of the shares are jointly and severally liable for the obligations arising from the membership relationship.

The transfer in the enforcement procedure shall be carried out in accordance with the rules of the executive procedure.

In case of the death or termination of the Company's Founder the share may be transferred to a successor or legal successor. The successor or legal successor becomes an Founder of the Company by acquiring a share.

2.3.2.3.8. DISTRIBUTION OF PROFIT AND COVERAGE OF LOSS

Article 15

The Company's operating expenses will be foreseen and approved for each year by the financial plan of the Company for the current business year. At the end of each business year, the Company is obliged to prepare a final account in accordance with the Company's Articles of Association and in accordance with applicable regulations.

The balance sheet of the Company's assets and liabilities, including the part relating to profit for distribution, shall be determined in accordance with applicable laws. Profit for the distribution of the Company is determined for each business year.

From the net profit, the part for determined by the

... se teženih fondova saglasno
... Osnivača.

STATUTARNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA

Član 17.

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više Društava (podjela), promijeniti oblik (promjena oblika Društva). Spajanje, pripajanje i podjela Društva, viši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima. Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Osnivač Društva na način utvrđen ovim Statutom.

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđene Zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika Društva donosi Osnivač, s tim da je, ako se promjenom oblika Društva mijenjaju utvrđena prava i obaveze Osnivača Društva, za punovažnost te odluke o promjeni oblika Društva potrebna saglasnost svih Osnivača Društva.

PRESTANAK DRUŠTVA

Član 18.

Društvo prestaje na osnovu odluke Osnivača Društva i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

NADLEŽNO PRAVO

Član 19.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ovog Statuta biće primjenjivani pozitivni zakonski propisi.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

O izmjenama i dopunama Statuta odlučuje Osnivač.

Član 21.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Mojkovac, 07.09.2020.godine

OSNIVAČ DRUŠTVA

AMIR DARMAN

Pro. [redacted]

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

... [redacted] ...

Passport number

Odluku

o imenovanju Izvršnog direktora Društva

Član 1

„AgroGora Organic Fruits“ DOO Mojkovac,
AHMET DASHMAN, ovom Odlukom vrši imenovanje
vršnog direktora društva:

Imenuje se AHMET DASHMAN, sa adresom

sa brojem pasoša: [REDACTED] izdat od
Izmir, za Izvršnog direktora Društva.

Izvršni direktor je neograničeno pojedinačno
odgovoran u vršenju svojih ovlašćenja

Član 2

Za sve ono što nije regulisano ovom Odlukom
primjenjive se važeći propisi.

Član 3

Dužan je Izvršni direktor da o ovom imenovanju
obavjesti CRPS i dostavi potrebnu dokumentaciju.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Podgorica, dana 07.09.2020 godine.


AHMET DASHMAN

Osnivač Društva

Broj Pasoša: [REDACTED]

Decision

on the appointment of the Executive director of the Company

Article 1

The Founder „AgroGora Organic Fruits“ LLC Mojkovac,
AHMET DASHMAN, by this Decision carry out the
appointment of the Executive Director of the Company
and thus:

AHMET DASHMAN, with address: Celebi Mah

[REDACTED] with passport no. U
[REDACTED] issued by Izmir is appointed for the
Executive Director of the Company.

The Executive director is unlimited individually
responsible in the exercise of its powers

Article 2

For all that is not regulated by this Decision, the
applicable regulations shall apply

Article 3

The Executive Director is obliged to perform the
notification about the appointment to CRPS and to
submit the required documentation.

Article 4

The Decision shall enter into force on the day of its
issuance.

Podgorica, on 07.09.2020


AHMET DASHMAN

Founder of the Company

Passport number [REDACTED]

Appendix

**Predlog Detaljnog urbanističkog plana
"Izobica Polje 2 - dio - turistička zona"**



1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Discussion**
 6. **Conclusion**
 7. **References**
 8. **Appendix**
 9. **Index**
 10. **Table of Contents**
 11. **Figure 1**
 12. **Figure 2**
 13. **Figure 3**
 14. **Figure 4**
 15. **Figure 5**
 16. **Figure 6**
 17. **Figure 7**
 18. **Figure 8**
 19. **Figure 9**
 20. **Figure 10**
 21. **Figure 11**
 22. **Figure 12**
 23. **Figure 13**
 24. **Figure 14**
 25. **Figure 15**
 26. **Figure 16**
 27. **Figure 17**
 28. **Figure 18**
 29. **Figure 19**
 30. **Figure 20**
 31. **Figure 21**
 32. **Figure 22**
 33. **Figure 23**
 34. **Figure 24**
 35. **Figure 25**
 36. **Figure 26**
 37. **Figure 27**
 38. **Figure 28**
 39. **Figure 29**
 40. **Figure 30**
 41. **Figure 31**
 42. **Figure 32**
 43. **Figure 33**
 44. **Figure 34**
 45. **Figure 35**
 46. **Figure 36**
 47. **Figure 37**
 48. **Figure 38**
 49. **Figure 39**
 50. **Figure 40**
 51. **Figure 41**
 52. **Figure 42**
 53. **Figure 43**
 54. **Figure 44**
 55. **Figure 45**
 56. **Figure 46**
 57. **Figure 47**
 58. **Figure 48**
 59. **Figure 49**
 60. **Figure 50**
 61. **Figure 51**
 62. **Figure 52**
 63. **Figure 53**
 64. **Figure 54**
 65. **Figure 55**
 66. **Figure 56**
 67. **Figure 57**
 68. **Figure 58**
 69. **Figure 59**
 70. **Figure 60**
 71. **Figure 61**
 72. **Figure 62**
 73. **Figure 63**
 74. **Figure 64**
 75. **Figure 65**
 76. **Figure 66**
 77. **Figure 67**
 78. **Figure 68**
 79. **Figure 69**
 80. **Figure 70**
 81. **Figure 71**
 82. **Figure 72**
 83. **Figure 73**
 84. **Figure 74**
 85. **Figure 75**
 86. **Figure 76**
 87. **Figure 77**
 88. **Figure 78**
 89. **Figure 79**
 90. **Figure 80**
 91. **Figure 81**
 92. **Figure 82**
 93. **Figure 83**
 94. **Figure 84**
 95. **Figure 85**
 96. **Figure 86**
 97. **Figure 87**
 98. **Figure 88**
 99. **Figure 89**
 100. **Figure 90**
 101. **Figure 91**
 102. **Figure 92**
 103. **Figure 93**
 104. **Figure 94**
 105. **Figure 95**
 106. **Figure 96**
 107. **Figure 97**
 108. **Figure 98**
 109. **Figure 99**
 110. **Figure 100**
 111. **Figure 101**
 112. **Figure 102**
 113. **Figure 103**
 114. **Figure 104**
 115. **Figure 105**
 116. **Figure 106**
 117. **Figure 107**
 118. **Figure 108**
 119. **Figure 109**
 120. **Figure 110**
 121. **Figure 111**
 122. **Figure 112**
 123. **Figure 113**
 124. **Figure 114**
 125. **Figure 115**
 126. **Figure 116**
 127. **Figure 117**
 128. **Figure 118**
 129. **Figure 119**
 130. **Figure 120**
 131. **Figure 121**
 132. **Figure 122**
 133. **Figure 123**
 134. **Figure 124**
 135. **Figure 125**
 136. **Figure 126**
 137. **Figure 127**
 138. **Figure 128**
 139. **Figure 129**
 140. **Figure 130**
 141. **Figure 131**
 142. **Figure 132**
 143. **Figure 133**
 144. **Figure 134**
 145. **Figure 135**
 146. **Figure 136**
 147. **Figure 137**
 148. **Figure 138**
 149. **Figure 139**
 150. **Figure 140**
 151. **Figure 141**
 152. **Figure 142**
 153. **Figure 143**
 154. **Figure 144**
 155. **Figure 145**
 156. **Figure 146**
 157. **Figure 147**
 158. **Figure 148**
 159. **Figure 149**
 160. **Figure 150**
 161. **Figure 151**
 162. **Figure 152**
 163. **Figure 153**
 164. **Figure 154**
 165. **Figure 155**
 166. **Figure 156**
 167. **Figure 157**
 168. **Figure 158**
 169. **Figure 159**
 170. **Figure 160**
 171. **Figure 161**
 172. **Figure 162**
 173. **Figure 163**
 174. **Figure 164**
 175. **Figure 165**
 176. **Figure 166**
 177. **Figure 167**
 178. **Figure 168**
 179. **Figure 169**
 180. **Figure 170**
 181. **Figure 171**
 182. **Figure 172**
 183. **Figure 173**
 184. **Figure 174**
 185. **Figure 175**
 186. **Figure 176**
 187. **Figure 177**
 188. **Figure 178**
 189. **Figure 179**
 190. **Figure 180**
 191. **Figure 181**
 192. **Figure 182**
 193. **Figure 183**
 194. **Figure 184**
 195. **Figure 185**
 196. **Figure 186**
 197. **Figure 187**
 198. **Figure 188**
 199. **Figure 189**
 200. **Figure 190**
 201. **Figure 191**
 202. **Figure 192**
 203. **Figure 193**
 204. **Figure 194**
 205. **Figure 195**
 206. **Figure 196**
 207. **Figure 197**
 208. **Figure 198**
 209. **Figure 199**
 210. **Figure 200**
 211. **Figure 201**
 212. **Figure 202**
 213. **Figure 203**
 214. **Figure 204**
 215. **Figure 205**
 216. **Figure 206**
 217. **Figure 207**
 218

Abstract

2

Implications for the future

3

MINISTARSTVO PRAVDE

Broj: 03/15-1435/17-3

Podpisat: 17. decembra 2017. godine

Na osnovu člana 12 Zakona o tumačima („Službeni list CG“, broj 5/16) ministar pravde donosi

RJEŠENJE O POSTAVLJENJU TUMAČA

Mersudin Mededović iz Bijelog Polja, postavlja se za tumača za turski jezik, na vrijeme od pet godina,

Obrazloženje

Članom 11 stav 1 Zakona o tumačima propisano je da će Ministarstvo pravde odobriti prijavu za postavljanje tumača u skladu sa istim zakonom u roku od 30 dana od dana prijave kandidaturu za tumača.

Ministarstvo pravde je 14.01.2017. godine na svojoj internet stranici 17.01.2017. godine u javnom listu „Politika“ objavio javni poziv za postavljanje tumača, u skladu sa zakonom 12 navedenom pozivu na razeno je da je zahtjev za postavljenje za tumača za određeni jezik, sa priloženim dokazima o ispunjavanju uslova za postavljenje za tumača podnosi Ministarstvo pravde u roku od 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva, tačnije do 14.02.2017. godine.

Mersudin Mededović je u roku određenom u pozivu dostavio zahtjev za postavljenje za tumača za turski jezik sa dokazima o ispunjavanju uslova za postavljenje za tumača, pa je nakon uvida u iste utvrđeno da imenovani ispunjava uslove za postavljenje za tumača, u skladu sa članom 6 stav 1 al. 1 do 6 Zakona o tumačima.

Ispunjenost uslova iz člana 6 stav 1 al. 7 i 8 zakona utvrđena je provjerom na ispitu za tumača, održanom 12 i 25. decembra 2017. godine, koji je kandidat položio sa konačnom ocjenom „zadovoljno“.

Sa izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

MINISTAR
Zoran Pačir

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja nije dozvoljena žalba, a može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Crne Gore u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja.

NOTARSKA KOMORA
CRNE GORE

Ulica Ušćinska br. 7C, Gorica U, 81 000 Podgorica, Crna Gora
Tel: +382(0)20 264 650; +382(0)20 264 644; Fax: +382(0)20 264 651
Mob. tel: +382(0)69 151 700; +382(0)67 635 688
E-mail: notarije@notarskakomora.me
www.notarskakomora.me

Br. NKCG-BP-5/2021
Podgorica, 16.03.2021. godine

Na osnovu člana 9. st. 4. i 5. Zakona o notarima („Službeni list RCG“ br. 68/2005 i „Službeni list CG“, br. 49/2008 i br. 55/2016) i čl. 6. Privremenih pravila za primjenu člana 9. st. 4. i 5. Zakona o notarima, Notarska komora Crne Gore, dana 16.03.2021. godine, donosi:

RJEŠENJE

Određuje se **notar SVETOZAR BOGAVAC**, sa službenim sjedištem u Bijelom Polju, za sačinjavanje notarskog zapisa Ugovora o zakupu u formi notarskog zapisa na kat.parceli br. 425/10 odnosno UP 1 pov. 1094 m², kat. parcela br. 425/9 odnosno UP2 pov. 2282 m², kat. parcela br. 425/11 odnosno UP3 pov. 3738 m² i kat. parcela br. 425/12 odnosno UP 4 pov. 3789 m² sve upisane LN br. 269 KO Gornja Polja sa ugovornim stranama Opština Kolašin i DOO "Agrogora Organic Fruits".

Obrazloženje

Postupajući po zahtjevu Opština Mejkovac br. 01-430/21-459 od 16.03.2021. godine, Notarska komora Crne Gore je primjenom propisa o teritorijalnoj nadležnosti i ravnomjernoj zastupljenosti notara, na osnovu člana 9. st. 2., 4. i 5. Zakona o notarima, a primjenom kriterijuma i na način određen Privremenim pravilima za primjenu člana 9. st. 4. i 5. Zakona o notarima odredila notara koji će sačiniti notarski zapis iz člana 9. st. 4. Zakona o notarima, na koji se odnosi podnijeti zahtjev.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Predsjednik NKCG
Branislav Vukićević

Dostavljeno:

Podnosiocu zahtjeva

Notaru

- Original se čuva u arhivi NKCG

