

CRNA GORA

OPŠTINA MOJKOVAC

Sekretarijat za opštu upravu

i društvene djelatnosti

Br:032-112-07/ 311

Mojkovac, 30.06.2015. godine

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

objavljuje

INTERNI OGLAS

za potrebe

Sekretarijata za finansije, ekonomiju i lokalne javne prihode

Savjetnik-ica I za vodoprivredu

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- najmanje V nivo kvalifikacije obrazovanja), građevinski smjer
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Radno iskustvo u trajanju od 3 godine

Potrebna dokumentacija:

- uvjerenje o državljanstvu;
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte);
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta;
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja ili studiranja;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti;
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

U skladu sa Uredbom o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu („Sl.list Crne Gore“, br. 4/13), pored rezultata pisanog testa, intervjua i prosječne ocjene u toku školovanja ili studiranja, u okviru kriterijuma stručni i radni kvaliteti, budući se kvalitet rada na osnovu mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima, stručna usavršavanja, naučna zvanja i objavljeni naučni radovi. O navedenom kandidat je dužan dostaviti odgovarajući dokaz.

Kandidat uz oglasnu dokumentaciju dostavlja mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima privrednog društva, drugog pravnog lica ili preduzetnika kod kojeg radi ili je radio, imajući u vidu da se stručni i radni kvaliteti posebno vrednuju u postupku provjere sposobnosti. (Obrazac mišljenja može se preuzeti na internet stranici opštine Mojkovac www.mojkovac.me).

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti.

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti nadležan je za praćenje sprovođenja mjera u cilju postizanja srazmjerne zastupljenosti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica u državnim organima, rodno balansirane zastupljenosti i zapošljavanja lica sa invaliditetom, stoga zainteresovani kandidati mogu se o navedenom izjasniti u prijavi na slobodno radno mjesto.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list Crne Gore“, br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14).

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, kandidati će biti obaviješteni putem internet stranice opštine Mojkovac (www.mojkovac.me), najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

Probni rad u trajanju od jedne godine obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv organa lokalne uprave i radnog mjesta) na adresu:

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Trg Ljubomira Bakoča bb

Sa naznakom: za interni oglas - za potrebe Sekretarijata za finansije, ekonomiju i lokalne javne prihode

Kontakt telefon: 050/470-273; Rad sa strankama od 08h-14 h

www.mojkovac.me



V.D. SEKRETARKA

Novka Vlaović