



**OPŠTINA MOJKOVAC
KOMUNALNA POLICIJA**

Broj: 03 – 01/170

Mojkovac, 20.12.2018.god.

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. List CG“, br. 2/18), člana 36 stav 4 Zakona o komunalnoj policiji („Sl. List CG“, br. 57/2014), člana 16 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Mojkovac („Sl. list CG - opštinski propisi“, br. 39/2018), v.d. načelnika Službe komunalne policije uz saglasnost Predsjednika opštine, donosi

**PRAVILNIK O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U SLUŽBI
KOMUNALNE POLICIJE**

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilnikom uređuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija Komunalne policije, djelokrug rada, radna mjesta, broj izvršilaca, opis poslova i uslovi za njihovo obavljanje, kao i raspoređivanje i zapošljavanje pripravnika.

Član 2

Poslovi u Službi komunalne policije vrše se saglasno Zakonu o komunalnoj policiji, Zakonu o komunalnim djelatnostima, Zakonu o lokalnoj samoupravi, Statutu opštine Mojkovac, Odluci o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, i drugim propisima.

Član 3

Organizacija rada u komunalnoj policiji zasniva se na načelima zakonitosti, efikasnog i uspješnog vođenja poslova, obezbjeđenja stalne i efikasne kontrole i odgovornosti u vršenju poslova.

Član 4

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za lica u muškom rodu, podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 5

Radom Službe komunalne policije rukovodi načelnik.

Član 6

Služba komunalne policije pored poslova i ovlašćenja propisanih Zakonom o komunalnoj policiji, vrši i poslove kojima se obezbjeđuje:

- 1) komunalni nadzor i komunalni red u oblastima: javno vodosnadbijevanje; upravljanje komunalnim otpadnim vodama; upravljanje atmosferskim vodama; upravljanje komunalnim otpadom; održavanje i korišćenje deponija; upravljanje vodama od lokalnog značaja; postavljanje privremenih objekata; izgradnja pomoćnih objekata; javni prevoz putnika i prevoz za sopstvene potrebe u gradskom i prigradskom, linijskom i slobodnom saobraćaju; javni prevoz tereta; auto taksi i šatl prevoz na teritoriji opštine; održavanje opštinskih puteva (lokalni putevi, gradske ulice i ulice u naseljima), biciklističkih staza, saobraćajnih oznaka i signalizacije; održavanje javnih grobalja, kapela i krematorijuma; održavanje pijaca; držanje i prodaju proizvoda van prostora određenog za tu namjenu; održavanje javnih prostora za parkiranje; održavanje javne rasvjete; zaštita i održavanje javnih površina; držanja kućnih ljubimaca; održavanje stambenih zgrada; kontrola buke u ugostiteljskim objektima i kontrola buke na otvorenim prostorima; kontrola radnog vremena obavljanja ugostiteljske djelatnosti u skladu sa zakonom; upotrebe simbola opštine i u drugim oblastima u kojima opština vrši sopstvene poslove ili poslove iz nadležnosti državne uprave koji su joj preneseni zakonom ili povjereni na osnovu zakona;
- 2) pružanje pomoći nadležnim organima opštine i javnim službama kada ti organi i službe procijene da je za izvršenje njihovih odluka pomoć komunalne policije potrebna;
- 3) u slučaju opasnosti izazvane elementarnim i drugim nepogodama kojima se ugrožavaju građani i materijalna dobra, komunalna policija učestvuje u zaštiti i spašavanju u skladu sa zakonom kojim se uređuje sistem zaštite i spašavanja;
- 4) sarađuje sa građanima, postupa po prijavama, zahtjevima i predlozima u vezi sa komunalnim redom;
- 5) priprema informativnih i drugih stručnih materijala iz svoje nadležnosti za Skupštinu, Predsjednika opštine i organe lokalne uprave;
- 6) priprema izvještaje o rješavanju upravnih stvari iz svoje nadležnosti;
- 7) priprema izvještaje o stanju u oblastima u kojima vrši nadzor;
- 8) upravni postupak za slobodan pristup informacijama iz svog djelokruga;
- 9) vršenje i drugih poslova u skladu sa zakonom, odlukama Skupštine i predsjednika opštine.

Član 7

U Službi komunalne policije se radi stručnog osposobljavanja može zaposliti jedan ili više pripravnika.

II - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Član 8

Broj radnih mjesta lokalnih službenika i namještenika, naziv radnog mjesta, broj izvršilaca, opis poslova radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova i zadataka:

Red. br.	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠILACA	OPIS RADNOG MJESTA	POSEBNI USLOVI
1	Načelnik	1	- Rukovodi radom Službe komunalne policije, organizuje rad i stara se o njenom funkcionisanju. - Organizuje zakonito i efikasno vršenje poslova u skladu sa Zakonom o komunalnoj policiji. - Daje obavezne instrukcije i opšta uputstva komunalnim policajcima za obavljanje poslova. - Organizuje saradnju sa drugim inspekcijskim službama. - Odlučuje o angažovanju komunalne policije, kao i o obimu i načinu pružanja pomoći organima opštine i javnim službama kada je za izvršenje njihovih odluka pomoć komunalne policije potrebna. - Postupa po nalogima Predsjednika opštine. - Izrađuje i podnosi izvještaj o radu predsjedniku opštine. - Vrš i ostale poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima.	VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, radno iskustvo u trajanju od tri godine na poslovima rukovođenja; položen stručni ispit za rad u državnim organima; položen ispit o stručnoj osposobljenosti za vršenje poslova komunalne policije.
2	Viši referent (komunalni policajac)	5	- Poslovi komunalnog policajca obuhvataju komunalni nadzor i obezbjeđivanje komunalnog reda u skladu sa zakonom kojim se uređuje oblast komunalnih djelatnosti i druge oblasti u kojima opština vrši sopstvene poslove ili poslove iz nadležnosti državne uprave koji su joj preneseni zakonom ili povjereni na osnovu zakona. - U vršenju poslova komunalni policajac se bine o održavanju komunalnog reda u sledećim oblastima: javno vodosnabdijevanje; upravljanje	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja, radno iskustvo u trajanju od najmanje jedne godine; položen stručni ispit za rad u državnim organima; položen ispit o stručnoj osposobljenosti za vršenje poslova komunalne policije.

komunalnim otpadnim vodama; upravljanje atmosferskim vodama; upravljanje komunalnim otpadom; održavanje i korišćenje deponija; upravljanje vodama od lokalnog značaja; postavljanje privremenih objekata; izgradnja pomoćnih objekata; javni prevoz putnika i prevoz za sopstvene potrebe u gradskom i prigradskom, linijskom i slobodnom saobraćaju; javni prevoz tereta; auto taksi i šatl prevoz na teritoriji opštine; održavanje opštinskih puteva (lokalni putevi, gradske ulice i ulice u naseljima), biciklističkih staza, saobraćajnih oznaka i signalizacije; održavanje javnih grobalja, kapela, krematorijuma; održavanje pijaca; držanje i prodaju proizvoda van prostora određenog za tu namenu; održavanje javnih prostora za parkiranje; održavanje javne rasvjete; zaštita i održavanje javnih površina držanja kućnih ljubimaca; kontrola buke u ugostiteljskim objektima i kontrola buke na otvorenim prostorima; kontrola radnog vremena obavljanja ugostiteljske djelatnosti u skladu sa zakonom; upotrebe simbola opštine.

- U vršenju poslova iz svoje nadležnosti komunalni policajac je ovlašćen da :

daje upozorenja, izdaje usmena naređenja, utvrđuje identitet, liši slobode učinioca prekršaja ili drugog kažnjivog djela, zaustavi i privremeno isključi vozilo iz saobraćaja, pregleda predmete, primijeni video nadzor, upotrijebi fizičku snagu, palicu i sredstva za vezivanje.

- Pored navedenog komunalni policajac može izdati prekršajni nalog, podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka ili krivičnu prijavu.

- Podnosi izvještaj o svom radu.

- Obavlja i druge poslove po nalogu načelnika.

III - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9

Raspoređivanje službenika i namještenika na radna mjesta predviđena ovim Pravilnikom izvršiće se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 10

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 11

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju da važe odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi komunalne policije, br. 03-01/21 od 07.04.2016.godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u komunalnoj policiji, br. 03-01/16 od 21.03.2016. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi komunalne policije, br. 03-01/13 od 16.02.2018. godine.

Član 12

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Opštine Mojkovac.

SAGLASAN
PREDSJEDNIK
Ranko Mišnić



V.D. NAČELNIKA

Borivoje Tomović



Crna Gora

Opština Mojkovac

Predsjednik

Broj: 01- 1814

Mojkovac, 21.12 2018. god

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 14 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“ br.2/2018), člana 83 stav 1 tačka 14 Statuta Opštine Mojkovac („Sl.list CG opštinski propisi“ br.29/18), Predsjednik Opštine daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o onutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe Komunalne policije Opštine Mojkovac br.03-01/170 od 20.12.2018 godine



PREDSJEDNIK

RANKO MIŠIĆ



**OPŠTINA MOJKOVAC
KOMUNALNA POLICIJA**

Broj: 03 – 01/ *119*
Mojkovac, 04.07.2019.god.

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. List CG“, br. 2/18 i 34/19), člana 16 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Mojkovac („Sl. list CG - opštinski propisi“, br. 39/18 i 2/19), v.d. načelnika Službe komunalne policije, uz saglasnost Predsjednika opštine, **d o n o s i**

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I
SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U SLUŽBI KOMUNALNE POLICIJE**

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi komunalne policije br. 03-01/170 od 20.12.2018. godine, u članu 8, pod rednim brojem 1, u rubrici Posebni uslovi, poslije riječi VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, umjesto riječi: „radno iskustvo u trajanju od 3 godine na poslovima rukovođenja“, treba da stoje riječi: „najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima rukovođenja iz oblasti djelokruga poslova komunalne policije, komunalne inspekcije, policije, Agencije za nacionalnu bezbjednost i organa državne uprave nadležnog za unutrašnje poslove, ili najmanje osam godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, koji zahtijevaju samostalnost u radu“.

Član 2

U članu 8 navedenog pravilnika, pod rednim brojem 2, u rubrici broj izvršilaca, umjesto „5“, treba da stoji: „2“.

Član 3

U članu 8 pravilnika, pod rednim brojem 2, u rubrici opis radnog mjesta, stav tri se mijenja i glasi: „u vršenju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni policajac je ovlašten da, u skladu sa Zakonom o komunalnoj policiji:

- daje upozorenja;
- izdaje naređenja;

- utvrđuje identitet;
- liši slobode učinioca prekršaja;
- zaustavi i privremeno isključi vozilo iz saobraćaja;
- pregleda predmete;
- privremeno oduzima predmete;
- primijeni video nadzor; i
- upotrijebi fizičku snagu, ručni sprej sa nadražujućim dejstvom, službenu palicu i sredstva za vezivanje (sredstva prinude)".

Član 4

U članu 8 pravilnika, pod rednim brojem 2, u rubrici posebni uslovi, prije broja „IV 1“, treba da stoji riječ: „najmanje“.

Član 5

U članu 8 pravilnika, poslije rednog broja 2, dodaje se redni broj 3. U rubrici naziv radnog mjesta treba da stoje riječi: „samostalni referent (komunalni policajac)". U rubrici broj izvršilaca treba da stoji: „3“, dok opis radnog mjesta ostaje isti kao pod rednim brojem 2. U rubrici posebni uslovi treba da stoje riječi: „najmanje IV nivo kvalifikacije obrazovanja, radno iskustvo u trajanju od najmanje tri godine; položen stručni ispit za rad u državnim organima; položen ispit o stručnoj osposobljenosti za vršenje poslova komunalne policije“.

Član 6

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Opštine Mojkovac.

Oglasna tabla
04. 07 /19

SAGLASAN
PREDSJEDNIK

Ranko Mišnić




V.D. NAČELNIKA

Borivoje Tomović





OPŠTINA MOJKOVAC
SLUŽBA KOMUNALNA POLICIJA

Broj: 03 – 019/ 21-23
Mojkovac, 23.02.2021.god.

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. List CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20), člana 16 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Mojkovac („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 39/18 i 2/19), v.d. načelnika Službe komunalne policije, uz saglasnost Predsjednika opštine br. 01-018/21-315 od 23.02.2021. godine, **d o n o s i**

PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI
RADNIH MJESTA U SLUŽBI KOMUNALNE POLICIJE

Član 1

U članu 8 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi komunalne policije br. 03-01/170 od 20.12.2018. godine, u tabelarnom prikazu, poslije radnog mjesta pod rednim brojem 1, dodaje se radno mjesto koje glasi:

Red ni broj	Naziv radnog mjesta	Broj izvršilaca	Opis radnog mjesta	Posebni uslovi
2	Koordinator za komunalni nadzor	1	- Obavlja najsloženije poslove koji zahtijevaju stručnost i samostalnost u radu; - Koordinira radom komunalnih policajaca; - Vršiti upućivanje komunalnih policajaca na teren; - Vršiti kontrolu obavljanja poslova komunalnih policajaca; - Priprema raspored komunalnog nadzora po patrolnim reonima; - Odgovara za blagovremeno, zakonito i pravilno izvršavanje poslova; - Obavještava načelnika službe o stanju i uočenim nepravilnostima u cilju preduzimanja mjera i radnji iz nadležnosti komunalne policije; - Vodi upravni postupak i donosi rješenja u upravnom postupku; - Vodi postupke u skladu sa	VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja i najmanje pet godina radnog iskustva; položen stručni ispit za rad u državnim organima; položen ispit o stručnoj osposobljenosti za vršenje poslova komunalne policije.

		nadležnosti komunalne policije; - Vodi upravni postupak i donosi rješenja u upravnom postupku; - Vodi postupke u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama; - Učestvuje u izradi akata iz nadležnosti Službe komunalne policije, učestvuje u davanju primjedbi i sugestija u postupku izmjene i dopune propisa i prati izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Komunalne policije; - Učestvuje u radu Komisije za provjeru sposobnosti kandidata za vršenje poslova u Službi komunalne policije; - Podnosi izvještaj o radu načelniku službe; - Vrš i druge poslove po nalogu načelnika službe.	
--	--	---	--

Član 2

U članu 8 navedenog pravilnika, u tabelarnom prikazu, dosadašnja radna mjesta pod rednim brojem 2 i 3, nakon izmjene postaju radna mjesta pod brojem 3 i 4.

Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti predsjednika opštine i isti će biti objavljen na oglasnoj tabli Opštine Mojkovac.

25.02.2021. Oglasku

