

CRNA GORA
OPŠTINA MOJKOVAC
Sekretarijat za opštu upravu
i društvene djelatnosti
Br: 032-112-07-5/16- 716
Mojkovac, 25.07.2016. godine

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
objavljuje
INTERNI OGLAS IZMEĐU DRŽAVNIH ORGANA
za potrebe
SLUŽBE SKUPŠTINE

Samostalni referent/ca - za kompjutersku obradu podataka i daktilografske poslove

- 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme
- IV nivo kvalifikacije obrazovanja, srednja školska sprema
- Daktilograf Ia ili Ib klase
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Najmanje 3 godine radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- uvjerenje o državljanstvu ili fotokopiju biometrijske lične karte;
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta;
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja);
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti;
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

U skladu sa Uredbom o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu („Sl.list Crne Gore“, br. 4/13 i 27/13), pored rezultata pisanog testa, intervjua i prosječne ocjene u toku školovanja, u okviru kriterijuma stručni i radni kvaliteti, budući se kvalitet rada na osnovu mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima. O navedenom kandidat je dužan dostaviti odgovarajući dokaz.

Kandidat uz oglasnu dokumentaciju dostavlja mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima privrednog društva, drugog pravnog lica ili preduzetnika kod kojeg radi ili je radio, imajući u vidu da se stručni i radni kvaliteti posebno vrednuju u postupku provjere sposobnosti. (Obrazac mišljenja može se preuzeti na internet stranici opštine Mojkovac www.mojkovac.me).

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Sekretarijatu

za opštu upravu i društvene djelatnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list Crne Gore“, br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14).

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, kandidati će biti obaviješteni putem internet stranice opštine Mojkovac (www.mojkovac.me), najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv organa lokalne uprave i radnog mjesta) na adresu:

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Trg Ljubomira Bakoča bb

Sa naznakom: za interni oglas između državnih organa - za potrebe Službe Skupštine

Kontakt osoba Novka Vlaović

Kontakt telefon: 050/470-273; Rad sa strankama od 08 h-14 h

www.mojkovac.me



V.D. SEKRETARKA
Novka Vlaović